

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi – ZLS (Uradni list RS, št. 94/07-uradno prečiščeno besedilo, 27/08 Odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10-Odl. US in 40/12 - ZUJF), določil Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo in 110/11-ZDIU12), ter 17. in 101. člena Statuta Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 23/07-uradno prečiščeno besedilo in 49/10) je Mestni svet Mestne občine Murska Sobota na redni seji dne sprejel

## **ODLOK O PRORAČUNU MESTNE OBČINE MURSKA SOBOTA ZA LETO 2013**

### **1. SPLOŠNE DOLOČBE**

1. člen  
(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Mestno občino Murska Sobota za leto 2013 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev mestne občine in javnega sektorja na ravni mestne občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. člen  
(sestava proračuna)

Proračun mestne občine se sestoji iz splošnega dela, ki obsega bilanco prihodkov in odhodkov proračuna, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja proračuna, iz posebnega dela, iz načrta razvojnih programov za obdobje 2013-2016 in obrazložitev.

### **2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA**

3. člen  
(višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov. Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

#### **A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV**

Skupina/Podskupina kontov/Konto/Pod konto

v EUR

	Naziv	<b>PRORAČUN 2013</b>
<b>I.</b>	<b>SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)</b>	<b>20.984.386</b>
	<b>TEKOČI PRIHODKI (70+71)</b>	<b>15.331.597</b>
70	DAVČNI PRIHODKI	12.118.224
700	Davki na dohodek in dobiček	9.635.357
703	Davki na premoženje	2.154.090
704	Domači davki na blago in storitve	328.777
706	Drugi davki	-
71	NEDAVČNI PRIHODKI	3.213.373
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.758.682
711	Takse in pristojbine	8.000
712	Denarne kazni	133.700
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	729.000
714	Drugi nedavčni prihodki	583.991
72	KAPITALSKI PRIHODKI	1.319.457
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	12.900
721	Prihodki od prodaje zalog	-
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmet. dolgoroč. sredstev	1.306.557
73	PREJETE DONACIJE	6.000
730	Prejete donacije iz domačih virov	6.000
731	Prejete donacije iz tujine	-
74	TRANSFERNI PRIHODKI	4.327.332
740	Transferni prihodki iz drugih javno finančnih institucij	3.302.049
741	Prejeta sredstva iz državnega proračuna in sredstev EU	1.025.283

	Naziv	PRORAČUN 2013
<b>II.</b>	<b>SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)</b>	<b>21.312.917</b>
40	TEKOČI ODHODKI	4.915.769
400	Plače in drugi izdatki zaposlenih	1.187.905
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	199.005
402	Izdatki za blago in storitve	3.313.359
403	Plačila domačih obresti	169.500
409	Rezerve	46.000
41	TEKOČI TRANSFERI	8.243.185
410	Subvencije	1.700
411	Transferji posameznikom in gospodinjstvom	3.394.581
412	Transferji neprofitnim organizacijam in ustanovam	663.394
413	Drugi tekoči domači transferi	4.183.510
414	Tekoči transferi v tujino	-
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	7.928.513
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	7.928.513
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	225.450
431	Invest.transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso prorač.upor.	105.400
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	120.050
<b>III.</b>	<b>PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I-II)</b>	
	<b>PRORAČUNSKI PRIMANKLJAJ (II-I)</b>	<b>-328.531</b>

#### B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

Skupina/Podskupina kontov/Konto/Pod konto

v EUR

	Naziv	PRORAČUN 2013
<b>IV.</b>	<b>PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)</b>	<b>450.831</b>
75	PREJETA VRAČILA DANIH POS. IN PROD. KAP.DELEŽEV	450.831
750	Prejeta vračila danih posojil	2.000
751	Prodaja kapitalskih deležev	448.831
<b>V.</b>	<b>DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)</b>	<b>21.200</b>
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITAL. DELEŽEV	21.200
440	Dana posojila	-
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	21.200
<b>VI.</b>	<b>PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)</b>	<b>429.631</b>

#### C. RAČUN FINANCIRANJA

Skupina/Podskupina kontov/Konto/Pod konto

v EUR

	Naziv	PRORAČUN 2013
<b>VII.</b>	<b>ZADOLŽEVANJE (500)</b>	<b>780.000</b>
50	ZADOLŽEVANJE	780.000
500	Domače zadolževanje	780.000
<b>VIII.</b>	<b>ODPLAČILO DOLGA (550)</b>	<b>516.100</b>
55	ODPLAČILA DOLGA	516.100
550	Odplačilo domačega dolga	516.100
<b>IX.</b>	<b>POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)</b>	<b>365.000</b>
<b>X.</b>	<b>NETO ZADOLŽEVANJE (VII. - VIII.)</b>	<b>263.000</b>
<b>XI.</b>	<b>NETO FINANCIRANJE (VI.+ X.-IX.)</b>	<b>328.531</b>

OCENJENO STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12.2012 -365.000 EUR

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogrami so razdeljeni na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

### 3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

#### 4. člen (izvrševanje proračuna)

Uporabniki sredstev proračuna mestne občine lahko uporabljajo sredstva proračuna le za namen in do višine, ki so opredeljeni v tem proračunu. Na račun proračuna ne smejo prevzemati nobenih obveznosti, ki bi presegle za ta namen določena proračunska sredstva.

Za izvajanje proračuna mestne občine je odgovoren župan.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna poroča mestnemu svetu o realizaciji proračuna za prvo poletje praviloma v mesecu juliju, vendar najpozneje do sredine septembra. O zaključku proračuna pa z zaključnim računom proračuna za leto 2013 najkasneje do 31. marca 2014.

#### 5. člen (posebnosti pri koriščenju proračunskih sredstev)

Za zakonitost izplačil v okviru finančnih načrtov krajevnih skupnosti in mestnih četrti je odgovoren odredbodajalec posamezne krajevne skupnosti oziroma mestne četrti, ki nosi kazensko in odškodninsko odgovornost za zakonito, namensko, gospodarno in pregledno porabo sredstev. Župan ima pravico zavrniti izplačilo iz proračuna za potrebe krajevne skupnosti in mestne četrti, če se ugotovi, da za posamezni namen ni zadostnih ali sploh ni sredstev v okviru finančnega načrta posamezne krajevne skupnosti oziroma mestne četrti in v drugih primerih, ko je izplačilo v nasprotju z veljavnimi predpisi.

Mestne četrt oziroma krajevnih skupnosti s finančnimi načrti nad 50.000 EUR lahko sklenejo pravne posle do višine 5.000 EUR samostojno, nad to vrednost pa le ob soglasju župana.

Mestne četrt oziroma krajevnih skupnosti s finančnimi načrti pod 50.000 EUR pa lahko sklenejo pravne posle le do višine 3.000 EUR samostojno, nad to vrednost pa le ob soglasju župana.

Sredstva ki jih prejmejo krajevne skupnosti oziroma mestne četrti iz proračuna so dodeljena:

- za delovanje na osnovi Odloka o kriterijih in merilih za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti Mestne občine Murska Sobota,
- za sprejem starejših občanov, ki se izvajajo v okviru tedna starejših občanov na osnovi števila starejših oseb nad 70 let v posamezni krajevni skupnosti oziroma mestni četrti,
- za vzdrževanje objektov v lasti krajevnih skupnosti v enakem znesku 2.300 EUR za posamezno krajevno skupnost,
- za vzdrževanje zelenic in športnih objektov v krajevnih skupnostih na osnovi izkazanih potreb v preteklih letih,
- za investicije, ki jih vodijo krajevne skupnosti v enakem znesku kot v letu 2012, kjer je bila osnova višine planiranih nadomestil za uporabo stavbnih zemljišč v posamezni krajevni skupnosti zmanjšane za 10% in
- za prireditve širšega družbenega pomena v enakem znesku 900 EUR za posamezno krajevno skupnost ter mestno četrt razen KS Pušča, ki prejme 360 EUR.

Krajevna skupnost oziroma mestna četrt je upravičena do sofinanciranja izgradnje cestne infrastrukture sekundarnega značaja, ki je v upravljanju krajevnih skupnosti oz. mestnih četrti, v kolikor sama zagotovi najmanj 50 % lastnih sredstev od predračunske vrednosti investicije.

Mestni svet lahko udeležbo iz zadnje alineje tega člena v specifičnih primerih spremeni.

#### 6. člen (namenski prihodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

- prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom, ki se uporabljajo za namene, določene v tem zakonu,
- prihodki turistične takse po 20. členu Zakona o vzpodbujanju turizma,
- prihodki iz naslova takse za obremenjevanje vode po 21. členu Uredbe o taksi za obremenjevanje vode,

- prihodki iz naslova ekološke takse za obremenjevanje okolja po 22. in 23. členu Uredbe o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov,
- prihodki komunalnega urejanja po Zakonu o urejanju prostora,
- prihodki iz naslova koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo,
- prostovoljni prispevki občanov za sofinanciranja določenih investicij,
- prihodki od prodaje finančnega premoženja,
- transferi iz državnega proračuna in Evropske unije in
- prihodki iz naslova poslovnega najema gospodarske javne infrastrukture.

7. člen  
(vključevanje novih obveznosti)

Če se po sprejemu proračuna sprejme zakon ali odlok, na podlagi katerega nastanejo nove obveznosti za proračun, ali se občini naloži s sodno odločbo nova obveznost, vključi župan te obveznosti v proračun in določi način pokritja teh obveznosti s prerazporeditvijo sredstev v okviru možnih prihrankov sredstev oziroma ustreznih virov.

8. člen  
(nadzor nad porabo)

Nadzor nad porabo sredstev proračuna ter smotrnostjo in namembnostjo porabe teh sredstev opravlja nadzorni odbor in služba notranje revizije.

9. člen  
(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je sprejeti proračun ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna med področji proračunske porabe, glavnimi programi, podprogrami, proračunskimi postavkami in konti odloča na predlog neposrednega uporabnika predstojnik neposrednega uporabnika (župan).

O prerazporeditvah pravic porabe finančnih načrtov ožjih delov mestne občine odloča svet ožjega dela mestne občine ali predsednik sveta, če je s statutom tako določeno.

O opravljenih prerazporeditvah je župan dolžan poročati mestnemu svetu ob obravnavi porabe proračunskih sredstev v mestnem svetu.

10. člen  
(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Župan lahko prevzema obveznosti, ki bodo zahtevale plačilo v naslednjih letih, če so za ta namen že planirana sredstva v proračunu tekočega leta.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke, investicijske transfere ne sme presegati 90% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere ne sme presegati 30% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz tretjega in četrtega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

11. člen  
(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Predstojnik neposrednega porabnika (župan oziroma v primeru ožjih delov mestne občine svet ali predsednik sveta, če je s statutom tako določeno) lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 50 % mora predhodno potrditi mestni svet.

12. člen  
(proračunska rezerva)

V proračunsko rezervo se lahko izločijo sredstva v višini največ 1,5 % prejemkov proračuna. V letu 2013 se predvideva formiranje proračunske rezerve v višini 1.000,00 EUR tako, da bo ob koncu leta 2013 ta znašala 66.163,84 EUR.

Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za namene v skladu z 49. členom ZJF in statutom mestne občine. O uporabi sredstev proračunske rezerve odloča župan na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave in o uporabi sredstev obvešča mestni svet s pisnimi poročili ob obravnavi zaključnega računa. V drugih primerih uporabe sredstev proračunske rezerve, ki presega višino, določeno s odlokom o proračunu, odloča mestni svet s posebnim odlokom.

13. člen  
(splošna proračunska rezervacija)

V proračunu mestne občine se zagotavljajo sredstva za splošno proračunsko rezervacijo v višini 0,21 % prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov.

Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljene v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati. O uporabi splošne proračunske rezervacije odloča župan in o tem pisмено obvešča mestni svet ob obravnavi poročila porabe proračuna.

#### **4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA**

14. člen  
(oddaja del)

Uporabniki proračuna so dolžni nabavo opreme, investicijska dela in vzdrževalna dela oddajati s pogodbo in v skladu z Zakonom o javnih naročilih.

15. člen  
(odpis terjatev)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku do višine 300,00 EUR odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga. Kot dolgovi po tem členu se ne štejejo dolgovi do države oziroma občin iz naslova obveznih dajatev.

#### **5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV MESTNE OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA**

16. člen  
(obseg zadolževanja in izdanih poroštev mestne občine)

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, se lahko mestna občina likvidnostno zadolži, vendar največ do višine 5 % vseh izdatkov zadnjega sprejetega proračuna. Znesek mora biti odplačan do konca proračunskega leta. O likvidnostni zadolžitvi odloča župan.

Občina se lahko dodatno zadolži v skladu s drugim odstavkom 10.a člena Zakona o financiranju občin (ZFO-1) za sredstva sofinanciranja investicij iz proračuna Evropske unije. Višina zadolžitve je lahko največ do višine odobrenih sredstev in največ za obdobje do prejema teh sredstev. Zadolžitev na osnovi drugega odstavka 10.a člena ZFO-1se ne vštevava v največji obseg možnega zadolževanja občine.

Za kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja, mestna občina v proračunu za leto

2013 predvideva najetje dolgoročnega kredita v višini 780.000 EUR za namen zagotavljanja lastne udeležbe pri izvedbi projekta Novogradnja objekta Vrtca Murska Sobota-enota Gozdiček.

## 6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

### 17. člen (začasno financiranje)

V obdobju začasnega financiranja Mestne občine Murska Sobota v letu 2014, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

### 18. člen (računovodska opravila ožjih delov mestne občine)

Finančno računovodska opravila za krajevne skupnosti in mestne četrti se vodijo v okviru oddelka za proračuna in finance mestne občine.

### 19. člen (objava odloka in proračuna)

Odlok o proračunu mestne občine Murska Sobota za leto 2013 se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Proračun z vsemi prilogami se objavi na spletnih straneh Mestne občine Murska Sobota.

### 20. člen (veljavnost odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Številka:  
Murska Sobota, dne

Župan  
Mestne občine Murska Sobota  
Anton ŠTIHEC, univ. dipl. inž. grad.

PRILOGA: - Posebni del proračuna in načrt razvojnih programov