



Kardoševa 2, 9000 Murska Sobota
e-naslov: mestna.obcina@murska-sobota.si

Številka: 011-0010/2015-5
Datum: 10.07.2015

V skladu z določili 43. člena Statuta Mestne občine Murska Sobota (Uradni list, RS, št. 23/07 – uradno prečiščeno besedilo, 49/10 in 39/15), 31. člena Poslovnika o delu nadzornega odbora Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS 100/13), določili Pravilnika o obveznih sestavinah poročila nadzornega odbora občine (Uradni list, RS, št. 23/09), ter v skladu z letnim programom dela nadzornega odbora za leto 2015 je Nadzorni odbor Mestne občine Murska Sobota na svoji 5. seji, dne 10. julija 2015 sprejel

POROČILO
o opravljenem nadzoru
proračunskega uporabnika 4000 Občinska uprava: področje proračunske porabe 04
Skupne administrativne službe in splošne javne storitve ter 05 Znanost in tehnološki
razvoj v letu 2014

Poročilo je dokončni akt Nadzornega odbora Mestne občine Murska Sobota.

4. Nadzorni odbor v sestavi:

- Roman Ladislav RATKAI, predsednik
- Gabrijela JAKOB, članica
- dr. Branko ŠKAFAR, član
- Romeo VARGA, član

5. Poročevalec

Branko ŠKAFAR, član Nadzornega odbora Mestne občine Murska Sobota

6. Naziv nadzorovane osebe

Mestna občina Murska Sobota, Kardoševa ulica 2, Murska Sobota.

Član Nadzornega odbora Mestne občine Murska Sobota, Branko ŠKAFAR, je v Mestni občini Murska Sobota v mesecu maju 2015, v skladu s programom dela Nadzornega odbora Mestne občine Murska Sobota za leto 2015 in sklepom št. 011-0010/2015-1 z dne 19. marca 2015, opravil nadzorni pregled proračunskega uporabnika 4000 Občinska uprava: področje proračunske porabe 04 Skupne administrativne službe in splošne javne storitve ter 05 Znanost in tehnološki razvoj v letu 2014.

IV. UVOD

1. Osnovni podatki o nadzorovanem organu

Mestna uprava Mestne občine Murska Sobota opravlja upravne, strokovne in druge naloge v okviru pravic in dolžnosti občine na delovnih področjih, določenih z Odlokom o organizaciji in delovnem področju Mestne uprave mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 38/2001 in 57/2006). Svoje naloge opravlja mestna uprava v skladu z zakonom, statutom mestne občine ter navedenim odlokom.

V mestni upravi je bilo 31. 12. 2014 zaposlenih 51 delavcev za nedoločen in trije (župan, dva direktorja - mandat) za določen čas.).

Župan dr. Aleksander Jevšek je predstojnik mestne uprave, ki predstavlja in zastopa občino ter nadzoruje, usmerja ter daje navodila za vodenje mestne uprave.

Mestno upravo neposredno vodi direktor mestne uprave, Srečko Đurov.

V času nadzora (mesec maj 2014) je izvajalec nadzora sodeloval s skrbnico postavke 050290001 Znanstveno raziskovalna dejavnost mag. Darjo Kadiš, za postavke 04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem pa z Dragom Ružičem, višjim svetovalcem za režijski obrat in gospodarjenje s stavbnimi zemljišč in Petro Fartek, strokovno sodelavko za javna naročila VII/I. Slavko Domjan, vodja oddelka za proračun in finance, pa je predal in pokazal del potrebne dokumentacije.

2. Pravna podlaga za izvedbo nadzora

Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/2007-UPB-2, 76/2008, 79/2009, 51/2010 in 84/2010 - Odl. US

Statut Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 23/2007 – UPB in 49/2010)

Program dela Nadzornega odbora Mestne občine Murska Sobota za leto 2015

3. Datum in številka sklepa o izvedbi nadzora

Sklep št. 011-0010/2015-1, z dne 19. marca 2015.

4. Namen in cilj nadzora

Namen nadzora je pregled proračunskega uporabnika 4000 Občinska uprava: področje proračunske porabe 04 Skupne administrativne službe in splošne javne storitve ter 05 Znanost in tehnološki razvoj v letu 2013.

Cilj nadzora je podati mnenje in ugotovitve o nadzoru ter priporočila.

V. UGOTOVITVENI DEL

Nadzorni odbor in izvajalec nadzora je za potrebe nadzora uporabljal naslednje pravne podlage:

- Zakon o javnih financah
- Slovenski računovodski standardi

Izvajalec nadzora in nadzorni odbor je pri nadzoru pregledal naslednjo dokumentacijo:

- Zaključni račun proračuna Mestne občine Murska Sobota za leto 2014
- Pregled po stroškovnih nosilcih, str. nos.: 04033009
- Pregled po stroškovnih nosilcih, str. nos.: 04033011
- Pregled po stroškovnih nosilcih, str. nos.: 04033012
- Pregled po stroškovnih nosilcih, str. nos.: 05021000
- Pregled po stroškovnih nosilcih, str. nos.: 05021001
- Pregled po stroškovnih nosilcih, str. nos.: 05021002
- Pregled po stroškovnih nosilcih, str. nos.: 05021003
- Dokumentacija za posamezne postavke (navedena v nadaljevanju)
- Zakon o javnem naročanju (ZJN)

1. Nadzorni pregled pri proračunskem uporabniku 4000 Občinska uprava: področje proračunske porabe 04 Skupne administrativne službe in splošne javne storitve ter 05 Znanost in tehnološki razvoj v letu 2014

V sprejetem planu za leto 2014 (rebalans II 2014) je bilo za **04 Skupne administrativne službe in splošne javne storitve** planiranih 59.100,00 EUR in zvišano v rebalansu II s prerazporeditvami na 60.815,00 EUR, realizacija pa je bila 60.205,60 EUR. Indeks realizacije na veljavni plan (rebalans II s prerazporeditvami) je 99,0.

Za obnovo vaško-gasilskega doma Nemčavci je bilo planiranih 5.600,00 EUR, z rebalansom II s prerazporeditvijo je bilo zvišano na 6.000,00 EUR. Realizacija je bila 5.898,13 EUR oz. indeks je bil 98,3. Sredstva so bila namenjena rekonstrukciji in adaptaciji.

Za rekonstrukcijo, dozidavo in nadzidavo vaško gasilskega doma v Veščici je bilo planiranih (sprejeti plan – rebalans II 2014) 32.000,00 EUR, z rebalansom II s prerazporeditvami pa zvišano na 33.315,00 EUR. Realizacija je bila 33.086,20 EUR. Indeks je tako 99,3. Sredstva so bila namenjena rekonstrukciji, adaptaciji in za investicijski nadzor.

Za obnovo vaškega doma Kupšinci je bilo planiranih (sprejeti plan – rebalans II 2014) in tudi v rebalansu s prerazporeditvami, 21.500,00 EUR. Realizacija je bila 21.221,27 EUR. Indeks realizacije na veljavni plan (rebalans II s prerazporeditvami) je 98,7. Sredstva predstavljajo investicijski nadzor, investicijsko vzdrževanje, izboljšave in novogradnjo.

Po pregledu dokumentacije in razgovoru s strokovno sodelavko za javna naročila ter Dragom Ružičem, višjim svetovalcem za režijski obrat in gospodarjenje s stavbnimi zemljišč na občini je bilo ugotovljeno, da je dokumentacija urejena. Razpisi za zgoraj navedena dela so bili ustrezni, izbira v skladu z razpisom (najnižja cena). Dela so bila dobro opravljena. Po pregledu računov pa se ugotavlja, da vsa plačila izvajalcem niso bila izvršena v roku.

Za nadzidavo in dozidavo VGD Veščica II. faza je bila objava razpisa na portalu in spletni strani, 14. 8. 2014 pod številko 3078/2014. Do roka, ki je bil 26. 8. 2014 je prispela 1 ponudba in sicer od Zidarstva Maučec v znesku 37. 688,43 EUR. Pogajanja so bila isti dan in končna cena je bila 31.980,00EUR z DDV. Obvestilo o oddaji dela je z datumom 26. 8. 2014. Sklenjena je bila pogodba št. 40/2014-NMV z datumom 23. 9. 2014. Delo je bilo v redu opravljeno. Računa sta bila dva in sicer I. začasna situacija št. 100/14 z datumom 30. 0. 2015 in prispetjem na občino 6. 11. 2014. Račun je bil plačan 17. 12. 2014. Drugi račun kot končni pa je imel številko 110/14 z datumom 15 . 11. 2014 in je prispel na občino 17. 11. 2014. Plačan je bil 23. 12. 2014.

Zamenjava oken in vrat v vaško gasilskem domu Nemčavci – Bilo je dano povpraševanje 3 organizacijam in sicer AJM-u, Arcontu in MIK-u. Prispeli sta dve ponudbi in sicer od AJM-a v znesku 3.335,20 in od MIK-a v znesku 4.686,53 EUR. Obe ceni z DDV. Izbran je bil AJM. Obvestilo o izbiri ima datum 22. 8. 20104. Izvajalcu je bila izdana naročilnica št 2014/000466

z datumom 25. 8. 2014 v znesku 2.782,95 brez DDV. Delo je bilo dobro opravljeno, Račun številka 1430009178 z dne 14. 10. 2014 je prispel na občino 30. 10. 2014 in bil plačan 1. 12. 2014.

Slikopleskarska dela vaško gasilski dom Nemčavci – Zaprošeni so bili trije izvajalci. Prispeli sta 2 ponudbi in sicer Slikopleskar Sreš v znesku 2.743,78 EUR in Slikopleskar Škraban v znesku 2.731,82 EUR. Isti dan so bila pogajanja. Zadnja cena pri Srešu je bila 2.524,28 EUR in pri Škrabanu 2.596,77 EUR. Izbran je bil Slikopleskar Sreš, ki je ponudil najnižjo ceno. Obvestilo o izbiri ima datum 20. 8. 2014. Občina je izvajalcu predala naročilnico. Delo je bilo v redu opravljeno. Račun z datumom 8. 8. 2014 je prispel na občino 12. 9. 2014 in je bil plačan 13. 10. 2014.

Fasada na vaško gasilskem domu Kupšinci – povpraševanje bilo poslano dvema izvajalcema in sicer slikopleskarju Bransbergerju in Malar Pištiju. Ponudbo je oddal le Malar Pišti in to v znesku 7.843,89 EUR. Obvestilo o oddaji del ima datum 8. 8. 2014. Sklenjena je bila pogodba št. 22/2014-E v znesku 7.843,89 EUR. Delo je bilo v redu opravljeno. Račun številka 110/14 z datumom 27. 8. 2014 je na občino prispel 1. 9. 2014 in je bil plačan 1. 10. 2014.

Dozidava prednjega dela vaško gasilskega doma Kupšinci – povpraševanje je bilo dano poslano trem potencialnim izvajalcem in sicer Ravenka, Zidarstvo Maučec in GMV. Ponudbe so bile sledeče: Ravenka 13.712,50 EUR, Zidarstvo Maučec 18.197,06 EUR in GMV 21.738,50 EUR. Po pogajanjih so bile zadnje cene Ravenka 13.301,12 EUR, Zidarstvo Maučec 16.377,35 EUR in GMV 21.086,34 EUR. Izbrana je bila Ravenka. Obvestilo o oddaji del ima datum 18. 6. 2014. Pogodba s številko 10/2014 je bila, v znesku 13.301,12 EUR, podpisana 9. 7. 2014. Delo je bilo v redu opravljeno. Račun številka 2014/66 z datumom 30. 9. 2014 je na občino prispel 1. 10. 2014. Plačan je bil po roku za plačilo in sicer 19. 11. 2014.

V sprejetem planu (rebalans II 2014) za leto 2014 je bilo za **05 Znanost in tehnološki razvoj** planiranih in predvidenih tudi v rebalansu s prerazporeditvami 13.337,00 EUR, realizacija pa je bila 12.804,97 EUR. Indeks na plan (sprejeti plan – rebalans II 2014) in rebalans II s prerazporeditvami je bil 96,0.

Za sofinanciranje programov tehnične kulture je bilo planiranih (sprejeti plan – rebalans 2013) in tudi v rebalansu s prerazporeditvami 4.500,00 EUR. Realizacija je bila 4.300,00 EUR. Indeks je v obeh primerih 95,6.

Sredstva za mlade raziskovalce so bila planirana (sprejeti plan – rebalans II 2014) in tudi v rebalansu s prerazporeditvami 1.440,00 EUR. Realizacija je bila 1.107,97 EUR. Indeks je v obeh primerih 76,9.

Sredstva za delovanje RC ZOTKS so bila planirana (sprejeti plan – rebalans 2014) in tudi v rebalansu s prerazporeditvami 3.916,00 EUR. Realizacija je bila 3.916,00. Indeks je bil 100,0.

Sredstva za delovanje Zveze za tehnično kulturo Murska Sobota so bila planirana (sprejeti plan – rebalans II 2014) in tudi v rebalansu s prerazporeditvami 3.481,00 EUR. Realizacija je bila 3.481,00. Indeks je bil 100,0.

Po pregledu dokumentacije in razgovoru s skrbnico postavke mag. Darjo Kadiš, so planirana sredstva za delovanje RC ZOTKS in za delovanje Zveze za tehnično kulturo Murska Sobota bila realizirana v skladu s pogodbo o sofinanciranju programa uvajanja mladih v znanost v okviru delovanja RC ZOTKS v Murski Soboti v letu 2014, v znesku 3.916,00 EUR (podpisana 17. (občina) in 19. 12. 2014, sredstva so bila nakazana 31.12.2014) ter pogodbo o

sofinanciranju dejavnosti Zveze za tehnično kulturo Murska Sobota za leto 2014, v znesku 3.481,00 EUR (podpisana 23. 12. 2014, sredstva so bila nakazana 30. 12. 2014).

Za sofinanciranje programov tehnične kulture so bila razpisana sredstva v višini 4.500,00 EUR, odobrena 4.500,00 EUR (sprejet proračun 2014) in razdeljena 4.300,00 EUR. Od tega je bilo odobrenih 18 programov, ki jih je na osnovi razpisa izbrala 3 članska komisija (zaposleni na občini) imenovana od župana po sledečih kriterijih (imeli so jih člani komisije): jasnost postavljenih ciljev 20%, razvijanje lastnih interesov, sposobnosti in talenta 20%, inovativnost 20%, stopnja dosežene lastne ustvarjalnosti 20%, realno ovrednotena in uravnotežena dejavnost 20%. Realiziranih je bilo le 17 programov in toliko tudi oddanih poročil, ki so osnova za izplačilo. Izplačila so bila najkasneje v 30 dneh od prejema poročil. Izplačil je bilo le v višini 4.300,00 EUR oz. indeks razdeljena sredstva (4.500,00 EUR) in dejansko nakazana sredstva (4.300,00 EUR) je tako le 95,6.

Sredstva za mlade raziskovalce so bila razpisana sredstva v višini 1.440,00 EUR, odobrena 1.300,00 EUR in razdeljena 1.107,97 EUR. Od tega je bilo odobrenih 6 programov, ki jih je na osnovi razpisa izbrala 3 članska komisija (zaposleni na občini) imenovana od župana po sledečih kriterijih (imeli so jih člani komisije): jasnost postavljenih ciljev 20%, razvijanje lastnih interesov, sposobnosti in talenta 20%, inovativnost 20%, stopnja dosežene lastne ustvarjalnosti 20%, realno ovrednotena in uravnotežena dejavnost 20%. Realizirano je bilo 5 programov. Izplačila so bila najkasneje v 30 dneh od prejema poročil. Izplačil je bilo le v višini 1.107,97 EUR.

VI. PRIPOROČILA IN PREDLOGI

Nadzorni pregled pri proračunskem uporabniku 4000 Občinska uprava: področje proračunske porabe 04 Skupne administrativne službe in splošne javne storitve ter 05 Znanost in tehnološki razvoj v letu 2012

Nadzorni odbor ugotavlja, da so bili **realizirani odhodki**, za katere se je opravil nadzor, **porabljeni, pri 04 Skupne administrativne službe in splošne javne storitve za leto 2014, v skladu s sprejetim planom** (porabljeno je nekaj manj planiranih sredstev). **S planiranimi sredstvi se je ravnalo skrbno in varčno.**

Nadzorni odbor ugotavlja, da so bili realizirani odhodki, za katere se je opravil nadzor, porabljeni, **pri 05 Znanost in tehnološki razvoj**, v višini 96% glede na sprejeti plan in rebalans s prerazporeditvami. **S planiranimi, porabljenimi sredstvi, se je ravnalo skrbno in varčno.**

Mestni občini **se priporoča in predlaga:**

Pri proračunskem uporabniku **4000 Občinska uprava: področje proračunske porabe 04 Skupne administrativne službe in splošne javne storitve priporočamo**, da se občina pri zbiranju ponudb poslužuje širšega kroga potencialnih ponudnikov. V takem primeru je možno doseči, tudi s pomočjo dodatnih pogajanj, še nižjo ceno. Obveznosti do izvajalcev (plačila) se naj, po možnosti, izvedejo v roku za plačilo.

Pri proračunskem uporabniku **4000 Občinska uprava: področje proračunske porabe 05 Znanost in tehnološki razvoj v letu 2014 predlagamo**, da se sredstva za znanstveno - raziskovalno dejavnost planirajo v skupnem znesku (ne posebej, za posamezno društvo, organizacijo...) in da se ta tudi razdelijo na osnovi razpisa ter v skladu s predpisanimi in javno objavljenimi kriteriji. Predlagamo tudi, da je komisija za izbor mešana (zaposleni na občini in zunanji, ki se s tem področjem ukvarjajo). Nekorabljeni sredstva (projekti za katere prejemniki ne predložijo poročil in zahtevkov) pa se v mesecu novembru, tekočega leta,

razdelijo tistim, ki po kriterijih ustrezajo za dodatna sredstva (lahko je tudi dodaten razpis kot je to predvideno v letu 2015). Dejavnost raziskovalnega dela je pri določenih otrocih priložnost, da se dokažejo in usmerijo poklicno v to dejavnost, ki pa je za razvoj občine in širše zelo pomembna. Planirana sredstva so vsekakor prenizka, pa še ta ostajajo, kljub dobremu delu v določenih šolah, društvih, neizkoriščena.

IV ZAKLJUČEK

Pri opravljenem nadzoru ni bilo ugotovljenih nepravilnosti. Proračunska sredstva so se porabila v skladu s planom oz. manj kot so bila planirana. **S sredstvi se je skrbno in varčno ravnalo.** V točki III smo podali predloge za katerega smatramo, da bi ob upoštevanju le teh, lahko pomagali občini pri pomoči uvajanja mladih v znanost, samem razvoju občine in še skrbnejšemu ravnanju s sredstvi.

Člani nadzornega odbora:

Gabrijela JAKOB

dr. Branko ŠKAFAR

Romeo VARGA

Predsednik nadzornega odbora
Roman Ladislav RATKAI, univ.dipl.prav.



VROČITI:

- Mestna občina Murska Sobota
- dr. Aleksander JEVŠEK, župan Mestne občine Murska Sobota
- Mestni svet Mestne občine Murska Sobota

VLOŽITI:

- ✓ v zbirko dokumentarnega gradiva