



**NADZORNI ODBOR**

Kardoševa 2,  
9000 Murska Sobota  
e-naslov: [mestna.obcina@murska-sobota.si](mailto:mestna.obcina@murska-sobota.si)

Številka: 011-0010/2014-5  
Datum: 04. 07. 2014

V skladu z določili 43. člena Statuta Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 23/07-uradno prečiščeno besedilo in 49/10), 31. člena Poslovnika Nadzornega odbora Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 100/13), določili Pravilnika o obveznih sestavinah poročila nadzornega odbora občine (Uradni list RS, št. 23/09), ter v skladu z letnim programom nadzora za leto 2014 je Nadzorni odbor Mestne občine Murska Sobota na svoji 26. seji dne 4. julija 2014 sprejel

**POROČILO**

**o opravljenem nadzoru**

**proračunskega podprograma 18029002 Premična kulturna dediščina za leto 2013 in proračunskega podprograma 18039001 Knjižničarstvo in založništvo za leto 2013.**

**Poročilo je dokončni akt Nadzornega odbora Mestne občine Murska Sobota.**

**1. Nadzorni odbor v sestavi:**

- Gabrijela JAKOB, predsednica
- Štefan PUHAN, član
- dr. Branko ŠKAFAR, član
- Roman Ladislav RATKAI, član
- Marjan ŽEKŠ, član

**2. Poročevalec**

dr. Branko ŠKAFAR, član Nadzornega odbora Mestne občine Murska Sobota

**3. Naziv nadzorovane osebe**

Mestna uprava Mestne občine Murska Sobota, Kardoševa ulica 2, Murska Sobota

Član Nadzornega odbora Mestne občine Murska Sobota, Branko ŠKAFAR, je v Mestni občini Murska Sobota v mesecu maju, v skladu s programom dela Nadzornega odbora Mestne občine Murska Sobota za leto 2014 in sklepom št. 011-0010/2014-1 z dne 7. marca 2014, opravil nadzorni pregled proračunskega podprograma 18029002 Premična kulturna dediščina za leto 2013 in proračunskega podprograma 18039001 Knjižničarstvo in založništvo za leto 2013.

## UVOD

### 1. Osnovni podatki o nadzorovanem organu

Mestna uprava Mestne občine Murska Sobota opravlja upravne, strokovne in druge naloge v okviru pravic in dolžnosti občine na delovnih področjih, določenih z Odlokom o organizaciji in delovnem področju Mestne uprave mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 38/01 in 57/06). Svoje naloge opravlja mestna uprava v skladu z zakonom, statutom mestne občine ter navedenim odlokom.

Mestna uprava je organizirana kot enoten organ s petimi organizacijskimi enotami, v katerih je bilo na dan 31.12. 2013 zaposlenih 50 delavcev za nedoločen in en delavec za določen čas. Zaposlen je tudi župan.

Župan Anton Štihec je predstojnik mestne uprave, ki predstavlja in zastopa občino ter nadzoruje, usmerja ter daje navodila za vodenje mestne uprave.

Mestno upravo neposredno vodi direktor mestne uprave, Bojan Petrijan.

V času nadzora je izvajalec nadzora sodeloval z ga. Darjo Potočnik, svetovalko I za kulturo na Mestni občini Murska Sobota, direktorico Pokrajinske in študijske knjižnice ga. Jasno Horvat, računovodkinjo knjižnice (zunanja storitev) ga. Sonjo Benko Kerec in Slavkom Domjanom, vodjem oddelka za proračun in finance na Mestni občini Murska Sobota.

### 2. Pravna podlaga za izvedbo nadzora

Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-UPB-2, 76/08, 79/09, 51/10 in 84/10 - Odl. US)

Statut Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 23/07 – uradno prečiščeno besedilo in 49/10)

Program dela Nadzornega odbora Mestne občine Murska Sobota za leto 2014

### 3. Datum in številka sklepa o izvedbi nadzora

Sklep št. 011-0010/2014-1, z dne 7. marca 2014.

### 4. Namen in cilj nadzora

Namen nadzora je pregled proračunskega podprograma 18029002 Premična kulturna dediščina za leto 2013 in proračunskega podprograma 18039001 Knjižničarstvo in založništvo za leto 2013.

Cilj nadzora je podati ugotovitve o nadzoru ter priporočila.

## I. UGOTOVITVENI DEL

Izvajalec nadzora je pri nadzoru pregledal naslednjo dokumentacijo:

- Zaključni račun proračuna Mestne občine Murska Sobota za leto 2012
- Pregled po stroškovnih nosilcih - podprogram: 18029002 in 18039001
- Dokumentacija za posamezne tekoče transfere, investicijske transfere navedene v nadaljevanju.
- Zakon o javnem naročanju (ZJN-2)

### 1. Nadzorni pregled proračunskega podprograma 18029002 Premična kulturna dediščina za leto 2013

V sprejetem planu (rebalans 2013) za leto 2013 je bilo za to postavko planiranih 32.340,00 EUR. V v rebalansu 2013 s prerazporeditvijo so planirana sredstva ostala enaka, realizacija pa je bila 100% torej 32.340,00 EUR.

Za tekoče transferje v javne zavode – za izdatke za blago in storitve je bilo planiranih in tudi v rebalansu 2013 s prerazporeditvijo 15.340,00 EUR, realizacija pa je bila 100%, torej 15.340,00 EUR.

Za investicijske transferje javnim zavodom je bilo planiranih in tudi v rebalansu 2013 s prerazporeditvijo 17.000,00 EUR, realizacija pa je bila 100%, torej 17.000,00 EUR.

Pri pregledu dokumentacije pri skrbnici ga. Darji Potočnik so dejstva sledeča:

Mestna občina Murska Sobota in Pomurski muzej Murska Sobota sta dne 31. 7. 2013 podpisala pogodbo o sofinanciranju delovanja Pomurskega muzeja Murska Sobota. Financiranje muzeja poteka tako, da 80% stroškov pokriva država, 20% pa občini Murska Sobota in občina Moravske toplice. Če se ne dobi dovolj sredstev, od občin, se razlika zagotavlja iz tržne dejavnosti.

Iz pogodbe izhaja, da je pogodbeni znesek za tekoče transfere (za blago in storitve) 19.340,00 EUR, za investicijske transferje pa 17.000,00 EUR. Po Aneksu z datumom 2. 12. 2013 pa je skupni znesek 32.340,00 EUR

Pomurski muzej je izstavil dne, 10. 7. 2014 zahtevek za izplačilo 1 (seštevek zneskov računov) v višini 13.615,68 EUR (za investicije in investicijsko vzdrževanje v znesku 8.480,28 EUR – Škraban Janez, račun 0031/13R v znesku 1.308,84 EUR in Kema Puconci, d.o.o., račun 133000027 - 030 v znesku 7.171,44 EUR in za materialne stroške delovanja v znesku 5.135,40 EUR (skupaj 5 računov).

Občina je v roku izvršila plačilo.

Zahtevek za izplačilo 2 je bil z dne 8.11. 2014 in sicer v znesku 19.355,00 EUR in z istim datumom je popravek tega zahtevka na vednost 18.724,32 EUR (za investicije in investicijsko vzdrževanje v znesku 8.519,72 EUR – Al-plast,d.o.o., račun 0104/13R v znesku 1.598,20 EUR, Tratar Vinko s.p., račun 4.990,61 EUR in Sintal Maribor d.d., račun 1307700680 v

znesku 1.930,91 EUR (delno, do razpoložljivosti sredstev) in za materialne stroške delovanja 10.204,60 EUR (skupaj 6 računov)).

Občina je v roku izvršila plačilo.

Ugotavljamo, da je občina izpolnila pogodbeno obveznost in sicer za tekoče transferje 15.340,00 EUR in za investicijske transferje 17.000,00 EUR.

## **2. Nadzorni pregled proračunskega podprograma 18039001 Knjižničarstvo in založništvo za leto 2013**

V sprejetem planu (rebalans 2013) za leto 2013 je bilo za to postavko planiranih 394.423,00 EUR. V rebalansu 2013 s prerazporeditvijo so planirana sredstva ostala enaka, realizacija pa je bila 394.422,96 EUR.

Za tekoče transferje v javne zavode – sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim je bilo planiranih in tudi v rebalansu 2013 s prerazporeditvijo 223.244,00 EUR, realizacija pa je bila 100%, torej 223.244,00 EUR.

Za tekoče transferje v javne zavode – sredstva za prispevke delodajalcev je bilo planiranih in tudi v rebalansu 2013 s prerazporeditvijo 58.713,00 EUR, realizacija pa je bila 100%, torej 58.713,00 EUR.

Za tekoče transferje v javne zavode – za izdatke za blago in storitve je bilo planiranih in tudi v rebalansu 2013 s prerazporeditvijo 95.466,00 EUR, realizacija pa je bila 100%, torej 95.466,00 EUR.

Za investicijske transfere javnim zavodom je bilo planiranih in tudi v rebalansu 2013 s prerazporeditvijo 17.000,00 EUR, realizacija pa je bila 16.999,96 EUR.

Na osnovi pregleda dokumentaciji pri skrbnici ga. Darji Potočnik in razgovora s predstavnicama knjižnice so dejstva sledeča:

Mestna občina Murska Sobota in Pokrajinska in študijska knjižnica Murska Sobota sta dne 20. 2. 2013 podpisala pogodbo o sofinanciranju delovanja Pokrajinske in študijske knjižnice Murska Sobota za leto 2013. Podpisana sta bila tudi 2 aneksa. Prvi z datumom 28. 8. 2013 in drugi z datumom 2. 12. 2013. S prvim aneksom so se sredstva na proračunski postavki 18031000 Sofinanciranje delovanja – PIŠK – konto 4323-00 Investicijski transferi javnim zavodom zvišala na skupno vrednost do 17.000,00 EUR in to zaradi prijave PIŠK na razpis Ministrstva za kulturo za sofinanciranje nakupa računalniške in komunikacijske opreme. Z drugim aneksom pa so bila na osnovi sprejetja rebalansa proračuna sredstva za sofinanciranje plač in prispevkov na plače zaposlenih v PIŠK znižana ter zaradi spremembe davčne stopnje zvišana sredstva za sofinanciranje materialnih stroškov delovanja knjižnice (sredstva so navedena v prvih štirih točkah tega pregleda – Knjižnica). Financiranje knjižnice poteka tako, da 12 občin zagotavlja sredstva za delovanje knjižnice (del sredstev prispeva tudi država). Če je teh sredstev premalo oz. občine premalo financirajo knjižnico si ta dodatna sredstva mora zagotoviti iz tržne dejavnosti ali s pridobitvijo sredstev na razpisih.

Iz pogodbe med Mestno občino Murska Sobota in Pokrajinsko in študijsko knjižnico Murska Sobota izhaja, da je pogodbeni znesek bil 388.000,00 EUR. Sredstva so bila predvidena in

sprejeta v proračunu občine in sicer za tekoče transfere (sredstva za plače in druge izdatke zaposlenih, sredstva za prispevke delodajalcev in za izdatke za blago in storitve) in za investicijske transfere javnim zavodom. Po rebalansu plana se je znesek zvišal na 394.423,00 EUR (vzrok je naveden v prejšnjem odstavku).

Po pregledu dokumentacije zahtevkov Pokrajinske in študijske knjižnice Murska Sobota so bili zneski zahtevkov, glede tekočih transferjev, naslednji: za sredstva za plače in druge izdatke zaposlenih v višini 223.244,00 EUR, za prispevke delodajalcev 58.713,00 EUR ter za izdatke za blago in storitve 95.466,00 EUR. Za investicijske transferje (nakup knjig) pa je bilo zahtevkov v skupni višini 16.999,96 EUR.

Skupaj je občina Pokrajinski in študijski knjižnici, v letu 2013, nakazala, skladno z rebalansom proračuna, sredstva v višini 394.422,96 EUR.

Računi (zahtevki) so bili poravnani, s strani občine, v roku.

## II. PRIPOROČILA IN PREDLOGI

V letu 2013 ni bilo ugotovljenih nepravilnosti pri podprogramoma 18029002 Premična kulturna dediščina za leto 2013 in 18039001 Knjižničarstvo in založništvo za leto 2013.

**Priporoča se**, da se, da se za posamezne transferje preverja racionalna raba sredstev (tako v muzeju kot knjižnici).

Občini predlagamo, da Pomurskemu muzeju pomaga, da se vključijo v financiranje njihovega delovanja tudi druge pomurske občine saj se njihovo poslanstvo nanaša na Pomurje. Prav tako bi si muzej lahko s tržno dejavnostjo pridobil dodatna sredstva za svoje delovanje (delavnice, restavriranje starin, prireditve...).

Prav tako priporočamo, da se za delovanje PIŠK-a naredi realen razrez sofinanciranja po občinah, ki bi bil med temi usklajen in trajnejši (po razgovoru z direktorico PIŠK-a je nov razrez sredstev po občinah že narejen in je delež Mestne občine Murska Sobota nižji, kot do sedaj in upamo, da bo tak tudi veljal ter bo vsaka občina zagotovila, po tem razrezu, sredstva za delovanje PIŠK-a).

Knjižnica bi si lahko dodatna sredstva zagotovila tudi iz tržne dejavnosti (prireditve, oddaja prostorov...).

## III. ZAKLJUČEK

Pri nadzornem pregledu pri podprogramoma 18029002 Premična kulturna dediščina za leto 2013 in 18039001 Knjižničarstvo in založništvo za leto 2013 **ni bilo ugotovljenih nepravilnosti**. V tč. III. smo podali priporočila in predloga, ki jih naj občina, po možnosti, upošteva.

Člani nadzornega odbora:

Štefan PUHAN

Dr. Branko ŠKAFAR

Roman Ladislav RATKAI

Marjan ŽEKŠ

Predsednica  
nadzornega odbora  
Gabrijela JAKOB, univ. dipl. ekon.



VROČITI:

- Mestna občina Murska Sobota, Kardoševa ulica 2, Murska Sobota.
- Anton ŠTIHEC, župan Mestne občine Murska Sobota
- Mestni svet Mestne občine Murska Sobota

VLOŽITI:

- v zbirko dokumentarnega gradiva