



NADZORNI ODBOR

Kardoševa 2,
9000 Murska Sobota
e-naslov: mestna.obcina@murska-sobota.si

Številka: 011-0005/2014-5
Datum: 04. 07. 2014

V skladu z določili 43. člena Statuta Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 23/07-uradno prečiščeno besedilo in 49/10), 31. člena Poslovnika Nadzornega odbora Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 100/13), določili Pravilnika o obveznih sestavinah poročila nadzornega odbora občine (Uradni list RS, št. 23/09), ter v skladu z letnim programom nadzora za leto 2014 je Nadzorni odbor Mestne občine Murska Sobota na svoji 26. seji dne 4. julija 2014 sprejel

POROČILO

o opravljenem nadzoru

proračunskega uporabnika 4000 Občinska uprava: področje proračunske porabe 04 Skupne administrativne službe in splošne javne storitve ter 05 Znanost in tehnološki razvoj v letu 2013.

Poročilo je dokončni akt Nadzornega odbora Mestne občine Murska Sobota.

1. Nadzorni odbor v sestavi:

- Gabrijela JAKOB, predsednica
- Štefan PUHAN, član
- dr. Branko ŠKAFAR, član
- Roman Ladislav RATKAI, član
- Marjan ŽEKŠ, član

2. Poročevalec

Branko ŠKAFAR, član Nadzornega odbora Mestne občine Murska Sobota

3. Naziv nadzorovane osebe

Mestna občina Murska Sobota, Kardoševa ulica 2, Murska Sobota.

Član Nadzornega odbora Mestne občine Murska Sobota, Branko ŠKAFAR, je v Mestni občini Murska Sobota v mesecu maju 2014, v skladu s programom dela Nadzornega odbora Mestne občine Murska Sobota za leto 2014 in sklepom št. 011-0005/2014-1 z dne 7. marca 2014, opravil nadzorni pregled proračunskega uporabnika 4000 Občinska uprava: področje proračunske porabe 04 Skupne administrativne službe in splošne javne storitve ter 05 Znanost in tehnološki razvoj v letu 2013.

UVOD

1. Osnovni podatki o nadzorovanem organu

Mestna uprava Mestne občine Murska Sobota opravlja upravne, strokovne in druge naloge v okviru pravic in dolžnosti občine na delovnih področjih, določenih z Odlokom o organizaciji in delovnem področju Mestne uprave mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 38/01 in 57/06). Svoje naloge opravlja mestna uprava v skladu z zakonom, statutom mestne občine ter navedenim odlokom.

Mestna uprava je organizirana kot enoten organ s petimi organizacijskimi enotami, v katerih je zaposlenih 50 delavcev za nedoločen in en delavec za določen čas (na dan 31.12. 2013). Zaposlen je tudi župan.

Župan Anton Štihec je predstojnik mestne uprave, ki predstavlja in zastopa občino ter nadzoruje, usmerja ter daje navodila za vodenje mestne uprave.

Mestno upravo neposredno vodi direktor mestne uprave, Bojan Petrijan.

V času nadzora (mesec maj 2014) je izvajalec nadzora sodeloval s skrbnico postavke 050290001 Znanstveno raziskovalna dejavnost mag. Darjo Kadiš, za postavke 04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem pa s Petro Fartek in Sabino Gutalj, za postavke 04033011 Rekonstrukcija, dozidava in nadzidava VGD v Veščici in 04033012 Obnova vaškega doma Kupšinci ter Slavkom Domjanom, vodjem oddelka za proračun in finance, ki mi je predal in pokazal del potrebne dokumentacije.

2. Pravna podlaga za izvedbo nadzora

Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-UPB-2, 76/08, 79/09, 51/10 in 84/10 - Odl. US)

Statut Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 23/07 – uradno prečiščeno besedilo in 49/10)

Program dela Nadzornega odbora Mestne občine Murska Sobota za leto 2013

3. Datum in številka sklepa o izvedbi nadzora

Sklep št. 011-0005/2014-1, z dne 7. marca 2014.

4. Namen in cilj nadzora

Namen nadzora je pregled proračunskega uporabnika 4000 Občinska uprava: področje proračunske porabe 04 Skupne administrativne službe in splošne javne storitve ter 05 Znanost in tehnološki razvoj v letu 2013.

Cilj nadzora je podati mnenje in ugotovitve o nadzoru ter priporočila.

I. UGOTOVITVENI DEL

Nadzorni odbor in izvajalec nadzora je za potrebe nadzora uporabljal naslednje pravne podlage:

- Zakon o javnih financah
- Slovenski računovodski standardi

Izvajalec nadzora in nadzorni odbor je pri nadzoru pregledal naslednjo dokumentacijo:

- Zaključni račun proračuna Mestne občine Murska Sobota za leto 2013
- Pregled po stroškovnih nosilcih, str. nos.: 04033010
- Pregled po stroškovnih nosilcih, str. nos.: 04033011
- Pregled po stroškovnih nosilcih, str. nos.: 04033012
- Pregled po stroškovnih nosilcih, str. nos.: 05021000
- Pregled po stroškovnih nosilcih, str. nos.: 05021001
- Pregled po stroškovnih nosilcih, str. nos.: 05021002
- Pregled po stroškovnih nosilcih, str. nos.: 05021003
- Dokumentacija za posamezne postavke (navedena v nadaljevanju)
- Zakon o javnem naročanju (ZJN-2)

1. Nadzorni pregled pri proračunskem uporabniku 4000 Občinska uprava: področje proračunske porabe 04 Skupne administrativne službe in splošne javne storitve ter 05 Znanost in tehnološki razvoj v letu 2012

V sprejetem planu za leto 2013 (rebalans 2013) je bilo za **04 Skupne administrativne službe in splošne javne storitve** planiranih 57.950,00 EUR in predvidenih v rebalansu s prerazporeditvami prav tako 57.950,00 EUR, realizacija pa je bila 53.871,58 EUR. Indeks realizacije na veljavni plan (rebalans s prerazporeditvami) je 93,0.

Za vaški dom Rakičan – nadzidava in rekonstrukcija - je bilo planiranih (sprejeti plan – rebalans 2013) in tudi v rebalansu s prerazporeditvami, 1.000,00 EUR. Realizacije ni bilo, ker je vloga, s katero se kandidira na razpis za obnovo in razvoj vasi, v fazi pitožbe.

Za rekonstrukcijo, dozidavo in nadzidavo vaško gasilskega doma v Veščici je bilo planiranih (sprejeti plan – rebalans 2013) in tudi v rebalansu s prerazporeditvami, 38.000,00 EUR. Realizacija je bila 35.004,27 EUR. Indeks v obeh primerih je tako 92,1. Sredstva so bila namenjena I. fazi obnove, ki je obsegala dograditev garaže za gasilsko vozilo ter adaptacijo le-te za potrebe sanitarij, kuhinj in garderobe za opremo gasilcev.

Za obnovo vaškega doma Kupšinci je bilo planiranih (sprejeti plan – rebalans 2013) in tudi v rebalansu, 18.950,00 EUR. Realizacija je bila 18.867,31 EUR. Indeks realizacije na veljavni plan (rebalans s prerazporeditvami) je 99,6. Sredstva predstavljajo investicijo za dobavo in vgradnjo ogrevalnega sistema s toplotno črpalko, za potrebe ogrevanja vaškega doma.

Po pregledu dokumentacije in razgovoru s strokovno sodelavko za javna naročila na občini je bila za nadzidavo in dozidavo VGD Veščica I. faza objava razpisa na portalu, 13. 8. 2013. Prispele so sledeče ponudbe: SGP Pomgrad 69.939,37 EUR, Prekmurka inženiring ZVO 58.696,43 EUR in Zidarstvo Maučec, Gančani 56.696,43 EUR. Pogajanja so bila 4. 9. 2013. Pomgrad je ostal pri isti ceni. Prekmurka je znižala na 56.657,00 EUR in Zidarstvo Maučec

na 53.932,17 EUR. Izbrano je bilo podjetje Zidarstvo Maučec. Pogodba je bila s številko 22/2013 – JN in datumom 9. 10. 2013 v znesku 53.037,17 EUR (KS Veščica plača 15.009,00 EUR, PGD Veščica 5.000,00 EUR in MO Murska Sobota 33.923,17 EUR). I začasna situacija je z datumom 30.10. 2013 v znesku 9.417,66 (9.383,69 EUR), prispela je na občino 7. 11. 2013 in je bila plačana 9. 12. 2013. II končna situacija je z datumom 30.11. 2013 v znesku 25.130,38 EUR (24.417,13 EUR), prispela je na občino 5. 12. 2013 in je bila plačana 30. 12. 2013.

Po pregledu dokumentacije in razgovoru s strokovno sodelavko za javna naročila na občini je bilo za obnovo vaškega doma Kupšinci dano dne 14. 6. 2013 povpraševanje. Povpraševanje je bilo dano le dvema in sicer Elektromehanika Ouček in podjetju Termotrade. Ponudbo je posredovalo le podjetje Elektromehanika Ouček in sicer v znesku 18.633,35 EUR. Obvestilo o izbiri je bilo poslano 26.6.2013. Pogodba s št. 12/2013 – E v znesku 15.527,79 EUR brez DDV je bila podpisana 12.9.2013. Račun je bil izdan s številko 0269/13R dne 24. 9. 2013. Prispel je na občino 7.10.2014 in je bil plačan 6. 11. 2013. Znesek je nekaj nižji od pogodbenega in sicer 15.520, 98 EUR. Končni znesek z davki in prikazom v dokumentih je 18.867,31 EUR.

V sprejetem planu (rebalans 2013) za leto 2013 je bilo za **05 Znanost in tehnološki razvoj** planiranih in predvidenih tudi v rebalansu s prerazporeditvami 14.820,00 EUR, realizacija pa je bila 4.500,00 EUR. Indeks na plan (sprejeti plan – rebalans 2013) in rebalans s prerazporeditvami je bil 30,4.

Za sofinanciranje programov tehnične kulture je bilo planiranih (sprejeti plan – rebalans 2013) in tudi v rebalansu s prerazporeditvami 5.000,00 EUR. Realizacija je bila 3.100,00 EUR. Indeks je v obeh primerih 62,0.

Sredstva za mlade raziskovalce so bila planirana (sprejeti plan – rebalans 2013) in tudi v rebalansu s prerazporeditvami 1.600,00 EUR. Realizacija je bila 1.400,00 EUR. Indeks je v obeh primerih 87,5.

Sredstva za delovanje RC ZOTKS so bila planirana (sprejeti plan – rebalans 2013) in tudi v rebalansu s prerazporeditvami 4.352,00 EUR. Realizacija je bila 0,0. Indeks je bil 0,0.

Sredstva za delovanje Zveze za tehnično kulturo Murska Sobota so bila planirana (sprejeti plan – rebalans 2013) in tudi v rebalansu s prerazporeditvami 3.868,00 EUR. Realizacija je bila 0,0. Indeks je bil 0,0.

Po pregledu dokumentacije in razgovoru, s skrbnico postavke mag. Darjo Kadiš, planirana sredstva za delovanje RC ZOTKS in za delovanje Zveze za tehnično kulturo Murska Sobota niso bila realizirana, ker ni bila podpisana pogodba med obema stranema. So pa šole sredstva na osnovi razpisa za to dejavnost dobila direktno.

Za sofinanciranje programov tehnične kulture so bila razpisana sredstva v višini 5.490,00 EUR, odobrena 5.000,00 EUR (sprejet proračun 2013) in razdeljena 3.100,00 EUR. Od tega je bilo odobrenih 23 programov, ki jih je na osnovi razpisa izbrala 3 članska komisija (zaposleni na občini) imenovana od župana po sledečih kriterijih (imeli so jih člani komisije): jasnost postavljenih ciljev 20%, razvijanje lastnih interesov, sposobnosti in talenta 20%, inovativnost 20%, stopnja dosežene lastne ustvarjalnosti 20%, realno ovrednotena in uravnotežena dejavnost 20%. Realiziranih je bilo le 13 programov in toliko tudi oddanih

poročil, ki so osnova za izplačilo. Izplačila so bila najkasneje v 30 dneh od prejema poročil. Izplačil je bilo le v višini 3.100,00 EUR oz. indeks razdeljena sredstva (5.000,00 EUR) in dejansko nakazana sredstva (3.100,00 EUR) je tako le 62,0.

Sredstva za mlade raziskovalce so bila razpisana v višini 2.700,00 EUR, odobrena 1.600,00 EUR (sprejet proračun 2013) in razdeljena 1.400,00 EUR. Od tega je bilo odobrenih 6 programov, ki jih je na osnovi razpisa izbrala 3 članska komisija (zaposleni na občini) imenovana od župana po sledečih kriterijih (imeli so jih člani komisije): jasnost postavljenih ciljev 20%, razvijanje lastnih interesov, sposobnosti in talenta 20%, inovativnost 20%, stopnja dosežene lastne ustvarjalnosti 20%, realno ovrednotena in uravnotežena dejavnost 20%. Realizirano je bilo 5 programov, za en program (OŠ II) ni bilo oddanega poročila in zahtevka. Izplačila so bila najkasneje v 30 dneh od prejema poročil. Izplačil je bilo le v višini 1.400,00 EUR.

II. PRIPOROČILA IN PREDLOGI

Nadzorni pregled pri proračunskem uporabniku 4000 Občinska uprava: področje proračunske porabe 04 Skupne administrativne službe in splošne javne storitve ter 05 Znanost in tehnološki razvoj v letu 2012

Nadzorni odbor ugotavlja, da so bili **realizirani odhodki oz. sredstva**, za katere se je opravil nadzor, **porabljena, pri 04 Skupne administrativne službe in splošne javne storitve za leto 2013, v skladu s sprejetim planom** (porabljeno je nekaj manj planiranih sredstev). **S planiranimi sredstvi se je ravnalo skrbno in varčno.**

Nadzorni odbor ugotavlja, da so bili realizirani odhodki oz. sredstva, za katere se je opravil nadzor, porabljena, **pri 05 Znanost in tehnološki razvoj**, le v višini 30,4% glede na sprejeti plan in rebalans s prerazporeditvami. **S planiranimi, porabljenimi sredstvi, se je ravnalo skrbno in varčno.**

Mestni občini se priporoča in predlaga:

Pri proračunskem uporabniku 4000 Občinska uprava: področje proračunske porabe 04 Skupne administrativne službe in splošne javne storitve priporočamo, da se občina pri zbiranju ponudb poslužuje širšega kroga potencialnih organizacij, ne le dveh (ugotovljeno v enem od primerov). V takem primeru je možno doseči, tudi s pomočjo dodatnih pogajanj, še nižjo ceno.

Pri proračunskem uporabniku **4000 Občinska uprava: področje proračunske porabe 05 Znanost in tehnološki razvoj v letu 2013 predlagamo**, da se sredstva za znanstveno - raziskovalno dejavnost planirajo v skupnem znesku (ne posebej za npr. ZOTKO) in da se ta tudi razdelijo na osnovi razpisa ter v skladu s prepisanimi in javno objavljenimi kriteriji. Če je že bilo predvidenih nekaj sredstev na posameznih postavkah in ni bilo realizirano niti EUR-a za te postavke (delovanje RC ZOTKS in za delovanje Zveze za tehnično kulturo Murska Sobota), po besedah skrbnice zaradi nepodpisa pogodbe, bi se lahko vprašali zakaj pogodba ni bila podpisana. Predlagamo tudi, da je komisija za izbor mešana (zaposleni na občini in zunanji, ki se s tem področjem ukvarjajo). Neporabljena sredstva (projekti za katere prejemniki ne predložijo poročil in zahtevkov) pa se v mesecu novembru, tekočega leta, razdelijo tistim, ki po kriterijih ustrezajo za dodatna sredstva (lahko je tudi dodaten razpis kot

je to predvideno v letu 2014). Dejavnost raziskovalnega dela je pri določenih otrocih priložnost, da se dokažejo in usmerijo poklicno v to dejavnost, ki pa je za razvoj občine in širše zelo pomembna. Planirana sredstva so vsekakor prenizka, pa še ta ostajajo, kljub dobremu delu v določenih šolah, društvih, neizkoriščena.

IV ZAKLJUČEK

Pri opravljenem nadzoru ni bilo ugotovljenih nepravilnosti. Proračunska sredstva so se porabila v skladu s planom oz. manj kot so bila planirana. **S sredstvi se je skrbno in varčno ravnalo.** V točki III smo podali predloge za katere smatramo, da bi ob upoštevanju le teh, lahko pomagali občini pri pomoči uvajanja mladih v znanost, samem razvoju občine in še skrbnejšemu ravnanju s sredstvi.

Člani nadzornega odbora:

Štefan PUHAN



Dr. Branko ŠKAFAR



Roman Ladislav RATKAI



Marjan ŽEKŠ




Predsednica
nadzornega odbora
Gabrijela JAKOB, univ. dipl. ekon.



VROČITI:

- Mestna občina Murska Sobota, Kardoševa ulica 2, Murska Sobota.
- Anton ŠTIHEC, župan Mestne občine Murska Sobota
- Mestni svet Mestne občine Murska Sobota

VLOŽITI:

- v zbirko dokumentarnega gradiva