

Mestna občina MURSKA SOBOTA

Številka: 430-0011/2025-6 (620)

Datum: 6. 2. 2025

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

za Javni razpis za izbiro KULTURNIH PROJEKTOV, ki jih bo v letu 2025 sofinancirala Mestna občina Murska Sobota

Objava javnega razpisa: - Uradni list RS, št. 7/2025 z dne, 7. 2. 2025

- spletna stran: www.murska-sobota.si

Dokumentacija razpisa obsega:

- A. Besedilo razpisa
- B. Prijavni obrazec
- C. Kriteriji, zahteve in ocenjevanje
- D. Vzorec pogodbe - dokument v prilogi
- E. Način oddajanja in druge informacije
- F. Stroški
- G. Ostala določila
- H. Zahtevki za plačilo in poročilo o izvedbi kulturnega projekta – dokument v prilogi

A. BESEDILO RAZPISA

Na podlagi Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo – ZUJIK (Uradni list RS, št. [77/07](#) – uradno prečiščeno besedilo, [56/08](#), [4/10](#), [20/11](#), [111/13](#), [68/16](#), [61/17](#), [21/18](#) – ZNOrg, 3/22 – ZDeb in [105/22](#) – ZZNŠPP), v skladu s Pravilnikom o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/10 in 62/16) in na osnovi Odloka o proračunu Mestne občine Murska Sobota za leto 2025 (Uradni list RS, št. 19/24) Mestna občina Murska Sobota, Kardoševa 2, Murska Sobota objavlja

Javni razpis za izbiro kulturnih projektov, ki jih bo v letu 2025 sofinancirala Mestna občina Murska Sobota

1. NAZIV IN SEDEŽ NAROČNIKA

Mestna občina Murska Sobota, Kardoševa ulica 2, 9000 Murska Sobota (v nadaljevanju MOMS).

2. PREDMET JAVNEGA RAZPISA IN RAZPISNA PODROČJA

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje kulturnih projektov (v nadaljevanju projekti), ki jih bodo prijavitelji izvajali v letu 2025 na področju kulture na območju Mestne občine Murska Sobota.

Razpis se nanaša na sofinanciranje projektov na naslednjih področjih:

- uprizoritvene umetnosti,
- glasbene umetnosti,
- vizualne umetnosti,
- knjiga in založništvo,
- na drugih področjih (iz 4. člena ZUJIK).

Sofinanciranje kulturnih projektov je razdeljeno v 2 sklopa:

- raznovrstni kulturni projekti s področij javnega razpisa,
- mednarodni kulturni projekti s področja sodobnega plesa.

3. NAMEN IN CILJ JAVNEGA RAZPISA

Namen javnega razpisa je finančno podpreti raznovrstne kulturne projekte, ki bodo popestrili raznolikost kulturne ponudbe ter spodbujali aktivnosti na področju kulture, katerih realizacija bo imela ugodne učinke na vzpodbujanje razvoja kulture v MOMS. Cilj javnega razpisa je podpreti projekte na področju kulture v letu 2025, ki se bodo izvajali v MOMS in so usmerjeni v razvoj in dostopnost kulture v MOMS.

Izvajalci projektov, ki bodo sofinancirani na tem javnem razpisu so izvajalci v javnem interesu lokalne skupnosti MOMS.

4. SPLOŠNI POGOJI ZA SODELOVANJE NA JAVNEM RAZPISU

Na razpis se lahko prijavijo:

- pravne osebe, ki so registrirane za opravljanje kulturne dejavnosti (kulturna društva, zasebni zavodi ali druge organizacije na področju kulture ter organizacije registrirane za opravljanje dejavnosti na področju kulture) in fizične osebe (ki se ukvarjajo ljubiteljsko s kulturo ali osebe s statusom kulturnega ustvarjalca za področje profesionalne kulture), ki se ukvarjajo z ustvarjanjem in posredovanjem javnih kulturnih dobrin,
- pravne osebe, ki imajo sedež v MOMS in fizične osebe, ki imajo stalno prebivališče v MOMS,
- projekti vezani na MOMS.

Prijavitelj, ki se prijavlja na razpis, mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- ne sme imeti neizpoljenih pogodbenih obveznosti do MOMS, če je v preteklih letih prejel sredstva iz proračuna MOMS,
- prijavlja projekt, ki je nepridobitnega značaja,
- prijavlja projekt, ki je predmet razpisa,
- ima zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničitev prijavljenega projekta,
- prijavitelj lahko z istim projektom kandidira samo na en javni razpis v MOMS,
- da se na povabilo MOMS brezplačno vključi v promocijske aktivnosti, ki jih organizira MOMS,
- pri podaji vloge je treba upoštevati določbe Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20 in 3/22 – ZDeb in [16/23](#) – ZZPri).

Prijavitelji lahko na ta javni razpis prijavijo samo projekte, ki bodo izvajani v letu 2025. Če prijavitelj pripravi dva ali več projektov, jih mora **oddati ločeno. Posamezen prijavitelj lahko prijavi največ 3 različne projekte.**

Do sredstev iz tega razpisa **niso upravičeni prijavitelji:**

- ki so za isti namen 100% sofinancirana iz drugih sredstev državnega, lokalnega ali EU proračuna,
- zoper katere je s pravnomočno odločbo sodišča ali dokončno odločbo drugega pristojnega organa začel sodni ali izvensodni stečajni postopek, postopek prisilne poravnave ali likvidacije,
- ki imajo neporavnane obveznosti do MOMS,
- za katere velja omejitev poslovanja po Zakonu o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20 in 3/22 – ZDeb in [16/23](#) – ZZPri).

5. IZPOLNJEVANJE RAZPISNIH POGOJEV

Izpolnjevanje razpisnih pogojev ugotavlja komisija za odpiranje vlog, ki jo imenuje župan MOMS. Komisija za odpiranje vlog bo preverjala pravočasnost in popolnost vlog ter upravičenost vlagateljev, glede na razpisne pogoje.

6. OKVIRNA VREDNOST RAZPISANIH SREDSTEV

Okvirna vrednost razpoložljivih sredstev namenjenih za predmet razpisa je **19.000,00 EUR** (z besedo: devetnajst tisoč evrov). Sredstva so predvidena v proračunu MOMS na proračunski postavki 18033003 Sofinanciranje projektov kulturnih društev in ustanov, konto 4120-00 Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam in 4133-02 Tekoči transferi v javne zavode – za izdatke za blago in storitve.

MOMS lahko javni razpis po svoji prosti presoji brez kakršnihkoli posledic razveljavi, razdeli le določen del razpoložljivih sredstev ter v primeru nezadostnega števila prijaviteljev, prerazporedi sredstva iz enega sklopa v drugi sklop. Razpisana sredstva bodo razdeljena glede na dejansko realizacijo v proračunu.

Mestna občina Murska Sobota bo v letu 2025 sofinancirala naslednje sklope kulturnih projektov:

Oznaka	Razpisno področje	Višina razpisanih sredstev v €
sklop 1	raznoverstni kulturni projekti	15.500,00
sklop 2	mednarodni kulturni projekti s področja sodobnega plesa	3.500,00
Skupaj:		19.000,00

7. RAZPISNI KRITERIJI

a) Kriteriji za izbor projektov za vsa razpisna področja so:

- kakovost, inovativnost in ustvarjalnost predloženega projekta,
- reference izvajalca in odmevnost delovanja,
- obiskanost prireditev,
- strokovna usposobljenost, organizacijska in tehnična zahtevnost projekta,
- kontinuiteta in večletno izvajanje projekta,
- raven prijavljenega projekta dosega oziroma presega občinski nivo,
- stroškovna učinkovitost,
- vrednost projekta.

b) Uporaba kriterijev

Izbrani bodo tisti projekti, ki bodo v postopku izbire ocenjeni oz. ovrednoteni višje.

Način ocenjevanja: kriteriji so ovrednoteni s točkami in dostopni v razpisni dokumentaciji. Izbrani bodo tisti projekti, ki jih bo MOMS na predlog strokovne komisije uvrstila na seznam odobrenih projektov za leto 2025.

8. OBDOBJE ZA PORABO DODELJENIH SREDSTEV

Dodeljena proračunska sredstva na podlagi tega razpisa morajo biti porabljena v proračunskem letu 2025. Skrajni rok za predložitev zahtevkov in poročil je 30. 11. 2025.

9. RAZPISNI ROK

Razpis je odprt od **7. 2. 2025 do 10. 3. 2025**.

Elektronska vloga se šteje za pravočasno, če je izpolnjena in oddana v spletni aplikaciji do vključno **10. 3. 2025. do 24. ure**.

10. RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Razpisna dokumentacija obsega:

- besedilo razpisa,
- prijavitni obrazec s prilogami v spletni aplikaciji.

Razpisna dokumentacija je objavljena na spletni strani MOMS www.murska-sobota.si, v zavihku Javni razpisi, področje Kultura.

11. NAČIN POŠILJANJA

Vloga mora biti izpolnjena in oddana v elektronski obliki na spletnem obrazcu, ki je dostopen na spletni strani MOMS www.murska-sobota.si, v zavihku Javni razpisi, področje Kultura.

Vlogo na javni razpis oddate kot elektronsko izpolnjen spletni obrazec.

Oddaja vloge pomeni, da se predlagatelj strinja z vsemi pogoji in kriteriji razpisa.

12. DOPOLNITEV VLOGE

Vlagatelj lahko vlogo dopolnjuje le v razpisnem roku na način kot velja za oddajo vlog.

13. ODPIRANJE VLOG, OCENJEVANJE IN VREDNOTENJE VLOG TER OBVEŠČANJE O IZIDU

Komisija za odpiranje vlog bo začela odpirati vloge predvidoma **12. 3. 2025**. Če se zaradi števila prejetih vlog odpiranje ne zaključi isti dan, se nadaljuje naslednji dan. V primeru nepopolno izpolnjene vloge s pomanjkljivo dokumentacijo, bo pristojni uslužbenec v roku 5 dni od odprtja vloge vlagatelja pozval, da dopolni vlogo. V primeru, da prijavitelj v zahtevanem roku vloge ne bo dopolnil, bo vloga s sklepom zavrnjena.

Ocenjevanje in vrednotenje ustreznih vlog bo izvedla strokovna komisija. Strokovna komisija bo ocenila in ovrednotila projekte glede na v razpisu določen namen in cilje ter kriterije, ki so določeni v razpisu in razpisni dokumentaciji.

Na podlagi predloga strokovne komisije bo izdana odločba, s katero bo odločena odobritev ter delež sofinanciranja ali zavrnitev sofinanciranja posameznega projekta.

MOMS lahko javni razpis po svoji prosti presoji brez kakršnihkoli posledic razveljavi ali razdeli le določen del razpoložljivih sredstev. Razpisana sredstva bodo razdeljena glede na dejansko realizacijo v proračunu.

14. DODATNE INFORMACIJE

Vse dodatne informacije v zvezi z razpisom lahko zainteresirani dobijo osebno ali po telefonu vsak delavnik med 8.00 in 9.00 uro na Oddelku za negospodarske dejavnosti MOMS, telefon 02/525-16-24 (Darja Potočnik) ali na naslovu darja.potocnik@murska-sobota.si .

15. OBJAVA REZULTATOV JAVNEGA RAZPISA

Rezultati razpisa bodo objavljeni na spletnih straneh MOMS.

Številka: 430-0011/2025- 3 (620)

Mestna občina Murska Sobota

Damjan ANŽELJ, mag. jav. upr.
ŽUPAN

B. PRIJAVNI OBRAZEC

Prijava na javni razpis mora biti oddana izključno preko elektronskega sistema in sicer se vloga odda kot elektronsko izpolnjen spletni obrazec.

Za izpolnitev elektronskega obrazca je potrebno kreirati račun na spletnem mestu www.murska-sobota.si. Postopek kreiranja novega računa je opisan v priloženem dokumentu Navodilo – postopek kreiranja novega računa.

Postopek shranjevanja osnutka vloge in nadaljevanja z oddajo vloge je opisan v priloženem dokumentu Navodilo – shranjevanje osnutka vloge in nadaljevanja z oddajo vloge.

Posamezen prijavitelj lahko prijavi največ 3 različne projekte.

Če se prijavitelj prijavi na ta razpis z več prijavi, kot je dovoljeno, se obravnava prve tri oddane prijave, vse ostale prijave prijavitelja nad omejenim številom pa se zavržejo iz razloga neupravičene osebe.

Prijavni obrazec je za oba sklopa enak, na prijavnem obrazcu je potrebno označiti na kateri sklop se prijava nanaša:

- SKLOP 1: raznovrstni kulturni projekti
- SKLOP 2: mednarodni kulturni projekti s področja sodobnega plesa

C. KRITERIJI, ZAHTEVE in OCENJEVANJE

1. UPRAVIČENCI

Na razpis se lahko prijavijo vsi pravni subjekti, ki so v MOMS registrirani za opravljanje dejavnosti s področja kulture ali drugih dejavnosti, občinska društva in zveze, avtorji in avtorske skupine, samostojni kulturni delavci in fizične osebe, ki se ukvarjajo z ustvarjanjem in posredovanjem javnih kulturnih dobrin. Predlagatelj mora imeti sedež oziroma stalno prebivališče na območju MOMS in ne sme imeti neizpolnjenih pogodbenih obveznosti do MOMS, če je v preteklih letih prejel sredstva iz proračuna MOMS. Prijavitelji lahko na ta javni razpis prijavijo samo projekte, ki bodo izvajani v letu 2024 in so vezani na območje MOMS. Če prijavitelj pripravi več projektov, jih mora oddati ločeno. Izpolnjevanje pogojev ugotavlja komisija za odpiranje vlog, imenovana s strani župana MOMS.

Izvajanje projektov se šteje od 1.1.2025.

2. KRITERIJI ZA IZBIRO PROJEKTOV IN OCENJEVANJE:

	KRITERIJI	Št. točk
1.	Kakovost, inovativnost in ustvarjalnost predloženega projekta	40 točk
2.	Reference izvajalca in odmevnost delovanja	15 točk
3.	Obiskanost prireditev oz. število uporabnikov	15 točk
4.	Strokovna usposobljenost, organizacijska in tehnična zahtevnost projekta	10 točk
5.	Kontinuiteta in večletna tradicija projekta	15 točk
6.	Raven prijavljenega projekta dosega oziroma presega občinski nivo	15 točk
7.	Stroškovna učinkovitost	20 točk
8.	Vrednost projekta	20 točk
	SKUPAJ	150 točk

Posamezni kriteriji bodo vrednoteni na osnovi meril, ki so navedena pri posameznih točkah.

2.1 Kakovost, inovativnost in ustvarjalnost predloženega projekta:

Merilo/ocena	odlično	dobro	zadostno	Ne zadostuje	Skupaj točke
Jasno postavljeni cilji projekta	5	3	1	0	/5
Pestrost kulturne ponudbe ter dostopnost projekta za obiskovalce	5	3	1	0	/5 (x2)
Izvedljivost projekta in dosegljivost rezultatov	5	3	1	0	/5 (x2)
Inovativnost in ustvarjalnost predloženega projekta	5	3	1	0	/5
Trajnost in vpliv projekta	5	3	1	0	/5 (x2)
SKUPAJ TOČKE					/40

2.2. Reference predlagatelja bodo ocenjene na podlagi priloženih ustreznih dokazil (s področja kulturnih projektov) o priznanjih, nagradah, objavah v medijih, odmevnost pa tudi na podlagi promocijskih materialov iz preteklih let in tekočega leta:

	Točke
Priloge niso priložene	0
Do dve prilogi	5
Do štiri priloge	10
Pet prilog ali več	15
SKUPAJ TOČKE	/15

2.3 Obiskanost prireditev oziroma število uporabnikov bo ocenjeno na ta način:

	Točke
Do 50 obiskovalcev / uporabnikov	0
Od 51 do 150 obiskovalcev / uporabnikov	5
Od 151 do 300 obiskovalcev / uporabnikov	10
Nad 301 obiskovalcev/uporabnikov	15
SKUPAJ TOČKE	/15

2.4 Strokovna usposobljenost, organizacijska in tehnična zahtevnost projekta:

	odlično	dobro	zadostno	Ne zadostuje	skupaj točke
Strokovna usposobljenost	5	3	1	0	/5
Organizacijska in tehnična zahtevnost projekta	5	3	1	0	/5
SKUPAJ TOČKE					/10

2.5 Kontinuiteta in večletna tradicija projekta. Projekt poteka:

	Točke
Prvič	1
Drugo leto	3
Do 5 let	8
Nad 5 let	15
SKUPAJ TOČKE	/15

2. 6 Raven prijavljenega projekta dosega oziroma presega občinski nivo:

	Točke
Projekt dosega nivo lokalne ravni	3
Projekt dosega nivo nacionalne ravni	8
Projekt dosega nivo mednarodne ravni	15
SKUPAJ TOČKE	/15

2. 7 Stroškovna učinkovitost:

	odlično	dobro	zadostuje	Ne zadostuje	skupaj točke
Jasno in realno opredeljena finančna konstrukcija (jasno opredeljeni stroški in njihova namembnost)	5	3	1	0	/5(x2)
Stroškovna učinkovitost	5	3	1	0	/5(x2)
SKUPAJ TOČKE					/20

2. 8. Vrednost projekta:

- vrednost projekta do 700,00 EUR (5 točk)
- vrednost projekta od 701,00 do 1.500,00 (10 točk)
- vrednost projekta od 1.501,00 do 3.000,00 EUR (15 točk)
- vrednost projekta več kot 3.001,00 EUR (20 točk)

2. 9 Uporaba kriterijev

Izbrani bodo tisti projekti, ki bodo v postopku ocenjevanja dosegli vsaj **90 točk od 150** možnih točk. Kriteriji so ovrednoteni s točkami, kot je razvidno iz ocenjevanja kriterijev. Izbrani bodo vlagatelji, ki jih bo MOMS na predlog imenovane strokovne komisije uvrstila na seznam odobrenih projektov. Vloge, ki bodo ocenjene z najmanj 90 točkami bodo uvrščene v izbor.

Višina odobrenih sredstev je odvisna od skupne višine prejetih točk za posamezni projekt.

Vrednost ene točke bo določena po formuli: »razpoložljiva sredstva« deljeno »s seštevek točk, ki jih bodo dobili vsi projekti, uvrščeni v izbor za dodelitev sredstev«.

Na osnovi višine odobrenih sredstev sofinanciranja projekta bo izračunana priznana vrednost projekta in sicer tako, da bodo odobrena sredstva predstavljala največ 70 % priznane vrednosti projekta.

V primerih, kjer bo na osnovi ocenjevanja:

1. izračunana priznana vrednost projekta višja od same vrednosti projekta, ki jo je prijavitelj navedel v vlogi, bo upoštevana, da je priznana vrednost projekta enaka oz. največ v vrednosti navedeni v prijavitelji vlogi prijavitelja in dodeljena sredstva največ v višini 70 % prijavljenega projekta;

2. izračunana višja vrednost sredstev za sofinanciranje od zaprosenega, se odobrijo sredstva največ v zaproseni vrednosti navedeni v prijavitelji vlogi prijavitelja, zato se tudi vrednost točke ustrezno korigira.

Naročnik si pridržuje pravico prerazporeditve vrednosti razpisanih sredstev med obema sklopoma.

D. VZOREC POGODBE

Vzorec pogodbe je dokument v prilogi in mora biti oddan v spletno prijavo.

E. NAČIN ODDAJANJA in DRUGE INFORMACIJE

1. Način prijave

Prijava na javni razpis mora biti oddana izključno preko elektronskega sistema. Vloge **NE tiskajte in NE pošiljajte** po navadni pošti. Vlogo odda zakoniti zastopnik oziroma pooblaščen osebna prijavitelja.

Prijaviteljem svetujemo, da prijav ne oddajajo zadnji dan razpisnega roka, ker lahko pride do preobremenjenosti strežnika. Po uspešno oddani vlogi sistem prijavitelju sporoči številko oddane vloge.

Oddaja vloge pomeni, da se predlagatelj strinja z vsemi pogoji in kriteriji razpisa.

2. Prijava na razpis mora obsegati:

- izpolnjen elektronski obrazec;
- podpisana izjava,
- fotokopija dokumenta, iz katerega je razvidna registrirana dejavnost, ki ne sme biti starejša od 90 dni (samo gospodarske družbe in samostojni podjetniki),
- podpisan vzorec pogodbe.

3. Rok razpisa

Javni razpis se prične 7. 2. 2025 in bo odprt do 10. 3. 2025.

Elektronska vloga se šteje za pravočasno, če je izpolnjena in oddana v spletni aplikaciji do vključno 10. 3. 2025 do 23.59 ure.

4. Odpiranje vlog, ocenjevanje in vrednotenje vlog ter obveščanje o izidu

Komisija za odpiranje vlog bo začela odpirati vloge predvidoma 12. 3. 2025. V primeru nepopolno izpolnjene vloge s pomanjkljivo dokumentacijo, bo pristojni uslužbenec v roku 5 dni od odprtja vloge vlagatelja pozval, da dopolni vlogo. V primeru, da je vlagatelj v zahtevanem roku ne bo dopolnil, bo vloga s sklepom župana zavržena.

S sklepom župana bodo zavržene vloge, ki niso pravočasne ali popolne, ki je ni vložila upravičena oseba in vloge, ki ne bodo oddane v elektronski obliki na spletnem obrazcu.

Za nepopolno se šteje vloga, ki ne vsebuje vseh sestavin, ki jih zahteva besedilo in dokumentacija razpisa.

Ocenjevanje in vrednotenje ustreznih vlog, bo izvedla strokovna komisija po poteku razpisnega roka. Ocenjevale se bodo pravočasno prispele in popolne vloge upravičenih prijaviteljev skladno s kriteriji razpisa.

Na podlagi predloga strokovne komisije župan izda o vsaki ustrezni vlogi, prispeli na razpis, posamično odločbo, s katero bo odločena odobritev ter delež sofinanciranja ali zavrnitev sofinanciranja posameznega projekta. Zoper to odločbo ni dovoljena pritožba, dopustno pa je vložiti tožbo na upravno sodišče Republike Slovenije. Prijavitelj lahko v roku 30 dni od prejema odločbe vloži tožbo na Upravno sodišče RS. V skladu s petim odstavkom 94. člena ZUJIK je vložitev tožbe dovoljena zaradi bistvenih kršitev postopka, izbire izvajalca, ki ne izpolnjuje pogojev oziroma očitne kršitve kriterijev vrednotenja in ocenjevanja. Vložena tožba ne zadrži podpisa pogodb z drugimi izbranimi prijavitelji.

5. Vpogled v razpisno dokumentacijo in dajanje informacij ter pojasnil

Zainteresirane osebe se lahko v času odprtega razpisa seznanijo z razpisno dokumentacijo na spletnem naslovu www.murska-sobota.si, v zavihku Javni razpisi, področje Kultura.

Vse dodatne informacije v zvezi z razpisom lahko zainteresirani dobijo po telefonu vsak delavnik med 8.00 in 9.00 uro na Oddelku za negospodarske dejavnosti Mestne občine Murska Sobota, telefon 02/525-16-24 (Darja Potočnik) ali na naslovu: darja.potocnik@murska-sobota.si

F. STROŠKI

1 . **Upravičeni stroški** v okviru razpisa so stroški, ki so:

- nujno potrebni za uspešno izvedbo projekta in so vezani izključno na izvedbo projekta,
- opredeljeni v prijavi predlagatelja,
- skladni z načeli dobrega finančnega poslovanja, zlasti glede cenovne ustreznosti ter stroškovne učinkovitosti,
- dejansko nastali s strani upravičencev ali njihovih partnerjev v času izvajanja projekta,
- podprti z izvirnimi dokazili,
- za isti namen niso in ne bodo financirani od drugih sofinancerjev projekta.

Ob upoštevanju zgoraj navedenih pogojev in ustreznih postopkov za dodelitev sofinanciranja, med upravičene neposredne stroške za prijavitelje in partnerje sodijo:

- stroški osebja, ki sodeluje pri projektu - stroški osebja na projektu ne smejo biti višji od stroškov, ki so sicer običajni pri upravičencu ali njegovih partnerjih,
- stroški zunanjih sodelavcev, ki sodelujejo pri projektu,
- stroški prevoza in bivanja osebja, ki sodeluje na projektu pod pogojem, da ne presegajo stroškov, ki jih običajno izplačujejo v takšnih primerih upravičenec ali njegovi partnerji,
- stroški potrošnih dobrin in oskrbovanja/vzdrževanja;
- stroški za podizvajalce,
- davki, vključno z DDV, razen kadar koristnik ali njegovi partnerji zahteva povračila in veljavna zakonodaja omogoča povračilo davkov.

2. **Neupravičeni stroški** v okviru razpisa so naslednji stroški:

- dolgovi in rezervacije za izgube ali dolgove in dolgovane obresti;
- postavke, ki so že financirane iz drugih virov;
- nakupi zemljišč ali zgradb;
- stroški za pripravo vloge;
- honorarji javnih uslužbencev ali drugih uradnikov javne uprave, ki jih je prijavitelj angažiral kot strokovnjake, ne glede na njihov položaj v upravi.

G. OSTALA DOLOČILA

Prostovoljsko delo je delo, ki ga posameznik po svoji svobodni volji in brez pričakovanja plačila ali neposrednih ali posrednih materialnih koristi zase opravlja v dobro drugih ali v splošno korist in se izvaja skladno z določbami Zakona o prostovoljstvu (Uradni list RS, št.10/11,16/11 – popr.in 82/15). Prostovoljsko delo se lahko upošteva kot lastni materialni vložek sofinanciranja. Višina lastnega materialnega vložka se določi na podlagi evidentiranja dela in ocenjene vrednosti ure prostovoljskega dela. V skladu z 21. členom Pravilnika o področjih prostovoljskega dela in vpisnika je ocenjena vrednost ene ure za organizacijsko delo 13 EUR, za vsebinsko delo 10 EUR in za opravljeno drugo prostovoljsko delo 6 EUR.

Delež prostovoljskega dela, ki ga prijavitelj lahko uveljavlja za sofinanciranje po tem razpisu, ne sme presegati 30 % deleža celotne vrednosti stroškov projekta.

Neizpolnjevanje ciljev projekta

V primeru, da končni upravičenec ne bo izvedel projekta skladno z obvezami in določili pogodbe, si naročnik pridržuje pravico, da ustavi plačila in/ali odpove pogodbo. Naročnikov prispevek se lahko zmanjša in/ali naročnik sme zahtevati celotno ali delno vračilo že izplačanih zneskov v primeru, da končni upravičenec ne izpolnjuje pogodbenih določil oziroma podatki iz prijave projekta bistveno odstopajo od dejanske realizacije projekta.

Dopolnitve pogodbe in spremembe stroškovnega načrta:

Vsakeršne spremembe pogodbe se morajo izvesti v obliki pisne dopolnitve pogodbe. Kljub temu pa lahko končni upravičenec o nekaterih spremembah (naslova, bančnega računa, itd.) enostavno obvesti naročnika. Spremembe znotraj stroškovnega načrta so upravičene le v primeru, da sprememba ne vpliva na prvotni namen projekta.

Plačila

Izvajalec mora dostaviti zahtevek za plačilo in zaključno poročilo o izvedbi v roku 30 dni po izvedbi projekta, vendar najpozneje do 30. 11. 2025.

Če iz objektivnih okoliščin to ni mogoče je upravičenec, še pred tem datumom, o tem dolžan pisno obvestiti sofinancerja, ki na osnovi utemeljenih razlogov lahko pripravi aneks k pogodbi o sofinanciranju ter opredeli objektiven rok za predložitev poročil.

Seznanjanje javnosti

O prejemu sofinanciranja mora končni upravičenec primerno obveščati javnost, tako na primer v vseh svojih projektnih poročilih, ob izidu publikacij, ki so nastale kot rezultat projekta ter ob dogodkih ali razstavah, ki so povezane z aktivnostmi projekta.

H. ZAHTEVK ZA PLAČILO IN POROČILO O IZVEDBI KULTURNEGA PROJEKTA

Zahtevek za plačilo mora biti obvezno oddan **kot e-zahtevek**. Zahtevku mora biti priložen izpolnjen obrazec poročilo o izvedbi projekta, ki je priloga razpisne dokumentacije. E zahtevku morajo biti priložena dokazila o stroških projekta ter plačilu stroškov, vsaj v višini priznane vrednosti projekta.