



Mestna občina MURSKA SOBOTA

Številka: 430-0010/2025-6 (620)

Datum: 6. 2. 2025

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

za Javni razpis za izbiro KULTURNIH PROGRAMOV, ki jih bo v letu 2025 sofinancirala Mestna občina Murska Sobota

Objava javnega razpisa: - Uradni list RS, št. 7/2025, 7. 2. 2025

- spletna stran: www.murska-sobota.si

Dokumentacija razpisa obsega:

- A. Besedilo razpisa
- B. Prijavni obrazec
- C. Kriteriji in zahteve ter ocenjevanje
- D. Vzorec pogodbe - dokument v prilogi
- E. Način oddajanja in druge informacije
- F. Stroški
- G. Ostala določila
- H. Zahtevki za plačilo in poročilo o izvedbi kulturnega programa – dokument v prilogi

A. **BESEDILO RAZPISA**

Na podlagi Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo – ZUJIK (Uradni list RS, št. [77/07](#) – uradno prečiščeno besedilo, [56/08](#), [4/10](#), [20/11](#), [111/13](#), [68/16](#), [61/17](#), [21/18](#) – ZNOrg, 3/22 – ZDeb in [105/22](#) – ZZNŠPP), v skladu s Pravilnikom o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/10 in 62/16) in na osnovi Odloka o proračunu Mestne občine Murska Sobota za leto 2025 (Uradni list RS, št. 19/24) Mestna občina Murska Sobota, Karloška 2, Murska Sobota objavlja

Javni razpis za izbiro kulturnih programov, ki jih bo v letu 2025 sofinancirala Mestna občina Murska Sobota

1. NAZIV IN SEDEŽ NAROČNIKA

Mestna občina Murska Sobota, Karloška ulica 2, 9000 Murska Sobota (v nadaljevanju MOMS).

2. PREDMET JAVNEGA RAZPISA IN RAZPISNA PODROČJA

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje kulturnih programov (v nadaljevanju: programov) v Mestni občini Murska Sobota, ki jih bodo izvajalci programov realizirali v letu 2025. Razpis se nanaša na sofinanciranje kulturnih programov v letu 2025.

Področja dejavnosti so: glasbena dejavnost (vokalna in instrumentalna), gledališka in lutkovna dejavnost, plesna dejavnost, fotografska, filmska in video dejavnost, folklorna dejavnost (folklor in ljudski pevci), likovna dejavnost, literarna dejavnost in večvrstna dejavnost.

Program kulturnih društev s področja ljubiteljske kulture je:

- redno, sistematično in kontinuirano delovanje, ki se izkazuje kot izobraževalno in ustvarjalno delo;
- produkcija kulturnih dogodkov (koncerti, predstave, razstave, projekcije in druge javne kulturne prireditve) na enem ali več področjih dejavnosti, ki ga pripravljajo in izvajajo na neprofiten način in je v interesu širše družbene skupnosti;
- izobraževanje in strokovno usposabljanje za potrebe ljubiteljskih kulturnih dejavnost.

3. NAMEN IN CILJ JAVNEGA RAZPISA

Namen razpisa je finančno podpreti redno dejavnost oziroma program delovanja ljubiteljskih kulturnih društev, ki se ukvarjajo s kulturo in umetnostjo ter delujejo v MOMS.

Namen razpisa je spodbujanje ljubiteljske kulturne dejavnosti na območju MOMS s sofinanciranjem programov kulturnih društev ter zagotavljanjem enakomernega razvoja kulturnih dejavnosti, pri čemer je kulturno udejstvovanje omogočeno vsem, ki delujejo na področju ljubiteljskih kulturnih dejavnosti.

Cilj razpisa je podpreti programe delovanja društev na področju kulture v letu 2025. MOMS bo sofinancirala stroške priprave in izvedbe programov kulturnih društev, ki jih bodo izvajalci v celoti izvedli v letu 2025 na območju MOMS. Predmet javnega razpisa ni sofinanciranje projektov in prireditev kulturnih izvajalcev.

MOMS bo programe kulturnih društev s področja ljubiteljske kulture podpirala v skladu z naslednjimi cilji:

- zagotavljanje osnovnih pogojev za redno, sistematično in kontinuirano delovanje ljubiteljskih kulturnih društev in skupin,

- spodbujanje kulturne ustvarjalnosti in poustvarjalnost, pripravo in izvedbo prireditev, kulturno vzgojo in izobraževanje;
- razvijanje programske in izvajalske kakovosti ljubiteljskih kulturnih ustvarjalcev;
- bogatitev kulturnega življenja prebivalcev občine in kulturno preživljanje prostega časa;
- izboljšanje dostopnosti kulturnih vrednot z izvajanjem, organiziranjem in posredovanjem kulturnih dejavnosti in prireditev;
- skrb za pestrost, razširjenost in rast kakovosti kulturne ustvarjalnosti in poustvarjalnosti.

Izvajalci programov, ki bodo sofinancirani na tem javnem razpisu so izvajalci v javnem interesu lokalne skupnosti MOMS.

4. SPLOŠNI POGOJI ZA SODELOVANJE NA JAVNEM RAZPISU

Upravičene osebe po tem razpisu so kulturna društva na območju MOMS. Pravne osebe, ki so program prijavile na katerikoli drug razpis MOMS oziroma imajo drugače zagotovljena proračunska sredstva, do sredstev po tem razpisu niso upravičene.

Na javni razpis se lahko prijavijo ljubiteljska kulturna društva oziroma posamezne sekcije ali skupine v okviru društva. Prijavitelj mora zadostiti naslednjim pogojem na javnem razpisu:

- je registriran za opravljanje kulturno-umetniških dejavnosti ter posredovanje kulturnih dobrin;
- ima sedež v MOMS;
- dejavnost izvaja na območju MOMS;
- opravlja dejavnost na neprofitni osnovi;
- ima potrjen program s strani izvršnega organa društva;
- deluje na področju kulture najmanj eno leto pred objavo tega razpisa.

Pri podaji vloge je treba upoštevati določbe Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20 in 3/22 – ZDeb in [16/23](#) – ZZPri).

5. IZPOLNJEVANJE RAZPISNIH POGOJEV

Izpolnjevanje razpisnih pogojev ugotavlja komisija za odpiranje vlog, ki jo imenuje župan MOMS. Komisija za odpiranje vlog bo preverjala pravočasnost in popolnost vlog ter upravičenost vlagateljev, glede na razpisne pogoje.

6. OKVIRNA VREDNOST SREDSTEV

Okvirna vrednost razpoložljivih sredstev, namenjenih za predmet razpisa je 8.000,00 EUR (z besedo: osem tisoč). Sredstva so predvidena v proračunu MOMS za leto 2025 na proračunski postavki 18033002 Sofinanciranje delovanja kulturnih društev, konto 4120-00 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam.

7. RAZPISNI KRITERIJI

a) Kriteriji za izbor programov za vsa razpisna področja so:

- kakovost, inovativnost in ustvarjalnost predloženega programa,
- reference izvajalca in dosedanje delovanje,
- obiskanost prireditev,
- zagotovilo za kvalitetno in korektno izvedbo programa (organizacijska usposobljenost, realnost ciljev in izvedbe programa),
- kontinuiteta in večletno izvajanje programa,
- število članov društva oziroma sekcije,
- raven prijavljenega programa dosega oziroma presega občinski nivo,
- finančna konstrukcija in stroškovna učinkovitost,
- status nevladne organizacije v javnem interesu na področju kulture,

- vrednost programa.

b) Uporaba kriterijev

Izbrani bodo tisti programi, ki bodo v postopku izbire ocenjeni oz. ovrednoteni višje.

Način ocenjevanja: kriteriji so ovrednoteni s točkami in dostopni v razpisni dokumentaciji. Izbrani bodo tisti programi, ki jih bo MOMS na predlog strokovne komisije uvrstila na seznam odobrenih programov za leto 2025.

8. OBDOBJE ZA PORABO DODELJENIH SREDSTEV

Dodeljena proračunska sredstva na podlagi tega razpisa morajo biti porabljena v proračunskem letu 2025. Zadnji rok za predložitev zahtevka in poročila je 30. 11. 2025.

9. ROK RAZPISA

Razpis je odprt od **7. 2. 2025 do 10. 3. 2025**.

10. RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Razpisna dokumentacija obsega:

- besedilo razpisa,
- prijavni obrazec s prilogami v spletni aplikaciji.

Razpisna dokumentacija je objavljena na spletni strani MOMS www.murska-sobota.si, v zavihku Javni razpisi, področje Kultura.

11. NAČIN POŠILJANJA IN VSEBINA VLOG

Vloga mora biti izpolnjena in oddana v elektronski obliki na spletnem obrazcu, ki je dostopen na spletni strani MOMS www.murska-sobota.si, v zavihku Javni razpisi, področje Kultura.

Vlogo na javni razpis oddate kot elektronsko izpolnjen spletni obrazec.

Oddaja vloge pomeni, da se predlagatelj strinja z vsemi pogoji in kriteriji razpisa.

12. DOPOLNITEV VLOGE

Vlagatelj lahko vlogo dopolnjuje le v razpisnem roku na način kot velja za oddajo vlog.

13. ODPIRANJE VLOG, OCENJEVANJE IN VREDNOTENJE VLOG TER OBVEŠČANJE O IZIDU

Komisija za odpiranje vlog bo začela odpirati vloge predvidoma **11. 3. 2025**. Če se zaradi števila prejetih vlog odpiranje ne zaključi isti dan, se nadaljuje naslednji dan. V primeru nepopolno izpolnjene vloge s pomanjkljivo dokumentacijo, bo pristojni uslužbenec v roku 5 dni od odprtja vloge vlagatelja pozval, da dopolni vlogo. V primeru, da prijavitelj v zahtevanem roku vloge ne bo dopolnil, bo vloga s sklepom zavržena.

Ocenjevanje in vrednotenje ustreznih vlog bo izvedla strokovna komisija. Strokovna komisija bo ocenila in ovrednotila programe glede na v razpisu določen namen in cilje ter kriterije, ki so določeni v razpisu in razpisni dokumentaciji.

Na podlagi predloga strokovne komisije bo izdana odločba, s katero bo odločena odobritev ter delež sofinanciranja ali zavrnitev sofinanciranja posameznega programa.

Mestna občina Murska Sobota lahko javni razpis po svoji prosti presoji brez kakršnihkoli posledic razveljavi ali razdeli le določen del razpoložljivih sredstev. Razpisana sredstva bodo razdeljena glede na dejansko realizacijo v proračunu.

14. DODATNE INFORMACIJE

Vse dodatne informacije v zvezi z razpisom lahko zainteresirani dobijo osebno ali po telefonu vsak delavnik med 8.00 in 9.00 uro na Oddelku za negospodarske dejavnosti Mestne občine Murska Sobota, telefon 02/525-16-24 (Darja Potočnik) ali na naslovu darja.potocnik@murska-sobota.si

15. OBJAVA REZULTATOV JAVNEGA RAZPISA

Rezultati razpisa bodo objavljeni na spletnih straneh MOMS.

Številka: 430-0010/2025-3 (620)

Mestna občina Murska Sobota

Damjan ANŽELJ, mag. jav. upr.
ŽUPAN

B. PRIJAVNI OBRAZEC

Prijava na javni razpis mora biti oddana izključno preko elektronskega sistema in sicer se vloga odda kot elektronsko izpolnjen spletni obrazec.

Za izpolnitev elektronskega obrazca je potrebno kreirati račun na spletnem mestu www.murska-sobota.si. Postopek kreiranja novega računa je opisan v priloženem dokumentu Navodilo – postopek kreiranja novega računa.

Postopek shranjevanja osnutka vloge in nadaljevanja z oddajo vloge je opisan v priloženem dokumentu Navodilo – shranjevanje osnutka vloge in nadaljevanja z oddajo vloge.

Posamezen prijavitelj lahko prijavi največ 4 različne programe.

Če se prijavitelj prijavi na ta razpis z več prijavi, kot je dovoljeno, se obravnava prve štiri oddane prijave, vse ostale prijave prijavitelja nad omejenim številom pa se zavržejo iz razloga neupravičene osebe.

C. KRITERIJI TER ZAHTEVE

1. UPRAVIČENCI

Na javni razpis za izbiro kulturnih programov (v nadaljevanju programov) v Mestni občini Murska Sobota (v nadaljevanju MOMS), ki jih bo v letu 2025 sofinancirala Mestna občina Murska Sobota se lahko prijavijo prijavitelji, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- so registrirani za opravljanje kulturno umetniških dejavnosti ter posredovanje kulturnih dobrin;
- imajo sedež v MOMS;
- opravljajo dejavnost na neprofitni osnovi;
- imajo potrjen program s strani izvršnega organa društva;
- delujejo na področju kulture najmanj eno leto.

Na javni razpis se lahko prijavijo društva oziroma posamezne sekcije ali skupine v okviru društva. Upravičene osebe po tem razpisu so kulturna društva na območju MOMS. Pravne osebe, ki so program prijavile na katerikoli drug razpis MOMS oziroma imajo drugače zagotovljena proračunska sredstva, do sredstev po tem razpisu niso upravičene.

Mestna občina Murska Sobota ne bo sofinancirala programov:

- ki po vsebini ne sodijo na področje kulturnih dejavnosti, ampak resorno spadajo na druga področja (npr.: šolstvo – formalno izobraževanje, šport, sociala, ipd.) in
- ki so izrazito komercialne narave.

Do sredstev iz tega razpisa **niso upravičeni prijavitelji:**

- ki so za isti namen 100% sofinancirana iz drugih sredstev državnega, lokalnega ali EU proračuna,
- zoper katere je s pravnomočno odločbo sodišča ali dokončno odločbo drugega pristojnega organa začel sodni ali izvensodni stečajni postopek, postopek prisilne poravnave ali likvidacije,
- ki imajo neporavnane pogodbene obveznosti do MOMS.

Pri podaji vloge je potrebno upoštevati določbe Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23- ZZPri).

Program kulturnih društev s področja ljubiteljske kulture je zaokrožena kulturna dejavnost izvajalcev – kulturnih društev oziroma njihov skupin, ki po vsebini predstavlja zaključeno celoto in

traja nepretrgoma skozi celo leto. Je v celoti ali v svojih delih dostopen javnosti in bo izveden v letu 2025.

Izraz program se v tem razpisu uporablja za označevanje celovitih, zaokroženih in stabilno zasnovanih kulturnih dejavnosti z jasno opredeljenimi cilji in načrtom izvajanja, ki praviloma traja daljše obdobje ali pa se izvajajo kot povezani cikli kulturnih dogodkov. Program ni posamičen kulturni dogodek oziroma projekt, lahko pa vključuje niz kulturnih dogodkov, akcij oziroma projektov.

2. KRITERIJI ZA IZBIRO PROGRAMOV

Kriteriji za izbor programov za vsa razpisna področja so:

	KRITERIJI	Št. točk
1.	Kakovost, inovativnost in ustvarjalnost predloženega programa	35 točk
2.	Odmevnost in reference (priznanja, objave v medijih, nagrade)	10 točk
3.	Obiskanost prireditev oz. število uporabnikov	15 točk
4.	Strokovna usposobljenost, organizacijska in tehnična zahtevnost programa	20 točk
5.	Kontinuiteta in večletna tradicija programa	15 točk
6.	Raven prijavljenega programa dosega oziroma presega občinski nivo	15 točk
7.	Stroškovna učinkovitost	20 točk
8.	Število članov društva	20 točk
9.	Vrednost programa	20 točk
10.	Status nevladne organizacije v javnem interesu na področju kulture,	10 točk
	SKUPAJ	180 točk

Posamezni kriteriji bodo vrednoteni na osnovi meril, ki so navedena pri posameznih točkah.

2.1 Kakovost, inovativnost in ustvarjalnost predloženega programa:

Merilo/ocena	odlično	dobro	zadostuje	Ne zadostuje	Skupaj točke
Jasno postavljeni cilji programa	5	3	1	0	/5
Dosedanja pestrost kulturne ponudbe ter dostopnost programa za obiskovalce	5	3	1	0	/5 (x2)
Inovativnost in ustvarjalnost predloženega programa	5	3	1	0	/5 (x2)
Trajnost in vpliv programa	5	3	1	0	/5 (x2)
SKUPAJ TOČKE					/35

2.2. Reference predlagatelja bodo ocenjene na podlagi priloženih ustreznih dokazil (s področja kulturne dejavnosti) o priznanjih, nagradah, objavah v medijih, odmevnost pa tudi na podlagi promocijskih materialov iz preteklih let in tekočega leta:

	Točke
Priloge niso priložene	0
Do dve prilogi	3
Do štiri priloge	5
Pet prilog ali več	10
SKUPAJ TOČKE	/10

2.3 Obiskanost prireditev oziroma število uporabnikov bo ocenjeno na ta način:

	Točke
Do 50 obiskovalcev / uporabnikov	0
Od 50 do 100 obiskovalcev / uporabnikov	5
Od 100 do 150 obiskovalcev / uporabnikov	10
Nad 150 obiskovalcev/uporabnikov	15
SKUPAJ TOČKE	/15

2.4 Strokovna usposobljenost, organizacijska in tehnična zahtevnost programa:

	odlično	dobro	Zadostuje	Ne zadostuje	skupaj točke
Strokovna usposobljenost	5	3	2	0	/5 (x2)
Organizacijska in tehnična zahtevnost programa	5	3	2	0	/5 (x2)
SKUPAJ TOČKE					/20

2.5 Program poteka:

	Točke
od 2 do 4 leta	1
od 5 do 8 let	5
od 9 do 15 let	10
nad 15 let	15
SKUPAJ TOČKE	/15

2.6 Raven prijavljenega programa dosega oziroma presega občinski nivo:

	Točke
Program dosega nivo lokalne ravni	3
Program dosega nivo nacionalne ravni	8
Program dosega nivo mednarodne ravni	15
SKUPAJ TOČKE	/15

2.7 Stroškovna učinkovitost programa:

	odlično	dobro	zadostuje	Ne zadostuje	skupaj točke
Jasno in realno opredeljena finančna konstrukcija (jasno opredeljeni stroški in njihova namembnost)	5	3	1	0	/5(x2)
Stroškovna učinkovitost	5	3	1	0	/5(x2)
SKUPAJ TOČKE					/20

2. 8. Število članov društva

	Točke
do 15 članov	0
od 16 do 35 članov	5
od 36 do 55 članov	10
nad 56 članov	20
SKUPAJ TOČKE	/20

2. 9. Vrednost programa:

- vrednost programa do 3.000,00 EUR (5 točk)
- vrednost programa od 3.001,00 do 6.000,00 (10 točk)
- vrednost programa od 6.001,00 do 9.000,00 EUR (15 točk)
- vrednost programa več kot 9.001,00 EUR (20 točk)

2.10 Status nevladne organizacije v javnem interesu na področju kulture

	Točke
Nima pridobljenega statusa	0
Ima pridobljen status	10
SKUPAJ TOČKE	/10

2. 11. Uporaba kriterijev

Izbrani bodo tisti programi, ki bodo v postopku ocenjevanja dosegli vsaj 100 točk od 180 možnih točk. Kriteriji so ovrednoteni s točkami, kot je razvidno iz ocenjevanja kriterijev. Izbrani bodo vlagatelji, ki jih bo MOMS na predlog imenovane strokovne komisije uvrstila na seznam odobrenih programov. Vloge, ki bodo ocenjene z najmanj 100 točkami bodo uvrščene v izbor.

Višina odobrenih sredstev je odvisna od skupne višine prejetih točk za posamezni program.

Vrednost ene točke bo določena po formuli: »razpoložljiva sredstva« deljeno »s seštevek točk, ki jih bodo dobili vsi programi, uvrščeni v izbor za dodelitev sredstev«.

V primerih, kjer bo na osnovi ocenjevanja izračunana višja vrednost sredstev za sofinanciranje od zaprosenega, se odobrijo sredstva največ v zaproseni vrednosti navedeni v prijavljeni vlogi prijavitelja, zato se tudi vrednost točke ustrezno korigira.

D. VZOREC POGODBE

Vzorec pogodbe je dokument v prilogi in mora biti oddan v spletno prijavo.

E. NAČIN ODDAJANJA in druge INFORMACIJE

1. Način prijave

Prijava na javni razpis mora biti oddana izključno preko elektronskega sistema. Vloge **NE tiskajte in NE pošiljajte** po navadni pošti. Vlogo odda zakoniti zastopnik oziroma pooblaščen osebna prijavitelja.

Prijaviteljem svetujemo, da prijav ne oddajajo zadnji dan razpisnega roka, ker lahko pride do preobremenjenosti strežnika. Po uspešno oddani vlogi sistem prijavitelju sporoči številko oddane vloge.

Oddaja vloge pomeni, da se predlagatelj strinja z vsemi pogoji in kriteriji razpisa.

2. Prijava na razpis mora obsegati:

- izpolnjen elektronski obrazec;
- podpisana izjava,
- podpisan vzorec pogodbe.

3. Rok razpisa

Javni razpis se prične 7. 2. 2025 in bo odprt do 10. 3. 2025.

Elektronska vloga se šteje za pravočasno, če je izpolnjena in oddana v spletni aplikaciji do vključno 10. 3. 2025 do 23.59 ure.

4. Odpiranje vlog, ocenjevanje in vrednotenje vlog ter obveščanje o izidu

Komisija za odpiranje vlog bo začela odpirati vloge predvidoma 11. 3. 2025. V primeru nepopolno izpolnjene vloge s pomanjkljivo dokumentacijo, bo pristojni uslužbenec v roku 5 dni od odprtja vloge vlagatelja pozval, da dopolni vlogo. V primeru, da je vlagatelj v zahtevanem roku ne bo dopolnil, bo vloga s sklepom zavržena.

S sklepom župana bodo zavržene vloge, ki niso pravočasne ali popolne ali ki je ni vložila upravičena oseba.

Vloga, ki ne bo podana na ustreznem prijavnem obrazcu, kot je navedeno v besedilu tega razpisa ne bo obravnavana. Za nepopolno se šteje vloga, ki ne vsebuje vseh sestavin, ki jih zahteva besedilo in dokumentacija razpisa.

Ocenjevanje in vrednotenje ustreznih vlog, bo izvedla strokovna komisija po poteku razpisnega roka. Ocenjevale se bodo pravočasno prispele in popolne vloge upravičenih prijaviteljev skladno s kriteriji razpisa.

Na podlagi predloga strokovne komisije župan izda o vsaki ustrezni vlogi, prispeli na razpis, posamično odločbo, s katero bo odločena odobritev ter delež sofinanciranja ali zavrnitev sofinanciranja posameznega projekta. Zoper to odločbo ni dovoljena pritožba, dopustno pa je vložiti tožbo na upravno sodišče Republike Slovenije. Prijavitelj lahko v roku 30 dni od prejema odločbe vloži tožbo na Upravno sodišče RS. V skladu s petim odstavkom 94. člena ZUJIK je vložitev tožbe dovoljena zaradi bistvenih kršitev postopka, izbire izvajalca, ki ne izpolnjuje pogojev oziroma očitne kršitve kriterijev vrednotenja in ocenjevanja. Vložena tožba ne zadrži podpisa pogodb z drugimi izbranimi prijavitelji.

5. Vpogled v razpisno dokumentacijo in dajanje informacij ter pojasnil

Zainteresirane osebe se lahko v času odprtega razpisa seznanijo z razpisno dokumentacijo na spletnem naslovu www.murska-sobota.si, v zavihku Javni razpisi, področje Kultura.

Vse dodatne informacije v zvezi z razpisom lahko zainteresirani dobijo po telefonu vsak delavnik med 8.00 in 9.00 uro na Oddelku za negospodarske dejavnosti Mestne občine Murska Sobota, telefon 02/525-16-24 (Darja Potočnik) ali na naslovu: darja.potocnik@murska-sobota.si

F. STROŠKI

1 . Upravičeni stroški

Sredstva tega razpisa so namenjena sofinanciranju upravičenih stroškov izbranih kulturnih programov. Upravičene stroške sestavljajo stroški dela zaposlenih, programski materialni stroški ter posredni operativni stroški prijavitelja programa. Stroški prijavitelja, ki izvaja več programov oziroma dejavnosti, so upravičeni stroški tega razpisa samo v deležu, ki se nanaša na prijavljen program.

Posredni operativni stroški prijavitelja programa so stroški delovanja izvajalca programa, ki se jih ne da vezati le na izvedbo programa (npr. najemnine prostorov, varovanje, računovodski stroški, ogrevanje, elektrika, voda, telefon,..) in so nujni za izvajanje programa, ki je predmet sofinanciranja.

Upravičeni stroški v okviru razpisa so stroški, ki:

- so potrebni za izvedbo programa,
- so skladni z načeli dobrega finančnega poslovanja, zlasti glede cenovne ustreznosti ter stroškovne učinkovitosti;
- so dejansko nastali s strani upravičencev v času izvajanja programa v letu sofinanciranja;
- so vknjiženi v poslovnih knjigah ali davčnih dokumentih upravičenca ali njegovih partnerjev, določljivi in preverljivi ter podprti z izvirniki dokazil.

Ob upoštevanju zgoraj navedenih pogojev in ustreznih postopkov za dodelitev sofinanciranja, med upravičene neposredne stroške za prijavitelje in partnerje sodijo:

- stroški osebja, ki sodeluje pri programu - stroški osebja na programu ne smejo biti višji od stroškov, ki so sicer običajni pri upravičencu ali njegovih partnerjih;
- stroški zunanjih sodelavcev, ki sodelujejo pri programu;
- stroški prevoza in bivanja osebja, ki sodeluje na programu pod pogojem, da ne presegajo stroškov, ki jih običajno izplačujejo v takšnih primerih upravičenec ali njegovi partnerji;
- tako pavšalna povračila ne smejo preseči lestvic, ki jih letno odobri RS;
- stroški potrošnih dobrin in oskrbovanja/vzdrževanja;
- stroški za podizvajalce;
- davki, vključno z DDV, razen kadar koristnik ali njegovi partnerji zahtevajo povračila in veljavna zakonodaja omogoča povračilo davkov.

Kot lastni prispevek izvajalca štejejo tudi stroški članov, ki jih imajo s prevozi na vaje in na nastope.

Kot dokazila štejejo: liste prisotnosti na vajah, oddaljenost stalnega prebivališča članov od prostora, kjer se vaje izvajajo (min. 2 km, kilometrina na podlagi uredbe in predpisov v Republiki Sloveniji oziroma cena najcenejšega javnega prevoza, če obstaja), povabila na prireditve, kjer so nastopali, fotografije nastopa, itd.

Neupravičeni stroški v okviru razpisa so naslednji stroški:

- dolgovi in rezervacije za izgube ali dolgove ter dolgovane obresti;
- postavke, ki so že financirane iz drugih virov;
- nakupi zemljišč ali zgradb;
- stroški za pripravo vloge;
- stroški nabave opreme;
- honorarji javnih uslužbencev ali drugih uradnikov javne uprave, ki jih je prijavitelj angažiral kot strokovnjake, ne glede na njihov položaj v upravi.

G. OSTALA DOLOČILA

Po odločitvi o uvrstitvi med izbrane programe, bo končni upravičenec prejel pogodbo o sofinanciranju, pripravljeno po standardnem modelu, ki je priložen tem smernicam in je podpisan obvezna priloga vloge. Izvajanje programov se šteje od 1.1.2025.

Prostovoljsko delo je delo, ki ga posameznik po svoji svobodni volji in brez pričakovanja plačila ali neposrednih ali posrednih materialnih koristi zase opravlja v dobro drugih ali v splošno korist in se izvaja skladno z določbami Zakona o prostovoljstvu (Uradni list RS, št.10/11,16/11 – popr. in 82/15).

Prostovoljsko delo se lahko upošteva kot lastni materialni vložek sofinanciranja. Višina lastnega materialnega vložka se določi na podlagi evidentiranja dela in ocenjene vrednosti ure prostovoljskega dela. V skladu z 21. členom Pravilnika o področjih prostovoljskega dela in vpisnika je ocenjena vrednost ene ure za organizacijsko delo 13 EUR, za vsebinsko delo 10 EUR in za opravljeno drugo prostovoljsko delo 6 EUR.

Delež prostovoljskega dela, ki ga prijavitelj lahko uveljavlja za sofinanciranje po tem razpisu, ne sme presegati 30 % deleža celotne vrednosti stroškov programa.

Neizpolnjevanje ciljev programa

V primeru, da končni upravičenec ne bo izvedel programa skladno z obvezami in določili pogodbe, si naročnik pridržuje pravico, da ustavi plačila in/ali odpove pogodbo.

Naročnikov prispevek se lahko zmanjša in/ali naročnik sme zahtevati celotno ali delno vračilo že izplačanih zneskov v primeru, da končni upravičenec ne izpolnjuje pogodbenih določil oziroma podatki iz prijave programa bistveno odstopajo od dejanske realizacije programa.

Dopolnitve pogodbe:

Vsakršne spremembe pogodbe se morajo izvesti v obliki pisne dopolnitve pogodbe. Kljub temu pa lahko končni upravičenec o nekaterih spremembah (naslova, bančnega računa, itd.) enostavno obvesti naročnika.

Dodatne informacije

Naročnik si pridružuje pravico, da zahteva dodatne informacije o izvedbi programa.

Seznanjanje javnosti

O prejetem sofinanciranju mora končni upravičenec primerno obveščati javnost, tako na primer v vseh svojih programskih poročilih, ob izidu publikacij, ki so nastale kot rezultat programa ter ob dogodkih ali razstavah, ki so povezane z aktivnostmi programa.

H. ZAHTEVK ZA PLAČILO IN POROČILO O IZVEDBI KULTURNEGA PROGRAMA

Zahtevk za plačilo mora biti obvezno oddan **kot e-zahtevk**. Zahtevku mora biti priložen izpolnjen obrazec poročilo o izvedbi programa, ki je priloga razpisne dokumentacije. E zahtevku morajo biti priložena dokazila o stroških programa ter plačilu stroškov.

Rok za podajo zahtevka in poročila je najkasneje do **30.11.2025**